

107學年度【 暑假107/6/30~8/29】國小學校志願服務學習活動

服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡方式及窗口	服務地點	人次	時數	備註
■例行服務	桃園市東門國小	各處室	環境維護 行政協助	7/2~8/24 每週一~五 上午：08：30—11：30 每時段8人	生教組長李 尉成 03- 3322057#31 0	桃園市東國街14號	320	960	1. 需於登記時段內準時到達，不遲到早退。 2. 如於從事志願服務學習期間未能克盡職守，將中止原本已登記可從事志
■例行服務	成功國小事務組、衛生組	全校師生	校園物品規整、環境打掃	7/2~8/24每週一~五 上午：09：00—12：00 每天20人	蔡健文老師 3322772*51 1賴季彤老師 3322772*21	成功國小	800	2400	
■例行服務	成功國小設備組	全校師生	圖書整理	7/2~8/24每週一~五 上午：09：00—12：00 每天10人	曾佳萸老師 3322772*21 2	成功國小圖書館	400	1200	
■活動支援	會稽國小	會稽國小學生	活動資料發放	8/20(一)上午8:30-12:00 8/27(一)上午8:30-12:00 每時段2人	學務處衛生組邱郁玲老師 03- 3252982#35 3	桃園市桃園區春日路1080號	4	7	

■活動支援	會稽國小	會稽國小學生		7/23~8/17每週一~四 上午8:00-下午16:00 每時段3人	學務處訓育組陳敏燕老師03-3252982#352	桃園市桃園區春日路1080號	48	144	
■例行服務	會稽國小	會稽國小學生	校園整理、廁所清潔及資源回收	7/2~8/27每週一、五 上午9:00-11:00 每時段3人	總務處李倬孜小姐03-3252982#55	桃園市桃園區春日路1080號	51	34	
■活動支援	會稽國小	會稽國小學生	教科書整理	8/20(一)~8/24(五) 上午9:00-12:00 每時段2人	教務處設備組林美如老師03-3252982#25	桃園市桃園區春日路1080號	10	30	
■例行服務	會稽國小	會稽國小學生	圖書室書籍整理	7/2~7/31每週一~五 09:00~12:00 每時段3人	圖書室鄭淑珍小姐03-3252982#553	桃園市桃園區春日路1080號	66	66	
☐ 例行服務 ☒ 活動支援	中山國小武術隊	武術隊員	1、武術隊員帶操、熱身、集合、整隊、分組。 2、協助學員意外受傷身體不適等狀況處理。 3、分組帶領學生練習動作。	7/9~7/20 每週一~五 上午：08：00—10：00 上午：10：00—12：00 下午：13：30—16：30 每時段6人	李耀宗老師0921087791	春暉樓6樓	18	420	以曾學過武術者為限

☐ 例行服務 ☒ 活動支援	中山國小武術隊	武術隊比賽選手	1、選手點名、帶操、集合、整隊，缺席者連絡家長。 2、協助選手意外受傷身體不適等狀況處理。 3、選手兵器整理、修復、纏刀彩、纏握把、綁劍綽、上油、	7/2~7/6 週一~五 上午：08：30—11：30 下午：13：30—16：30 每時段6人	李耀宗老師 0921087791	春暉樓6樓	12	180	以曾學過武術者為限
---	---------	---------	---	---	---------------------	-------	----	-----	-----------

☐ 例行服務 ☒ 活動支援	中山國小武術隊	武術隊比賽選手	1、各場地選手成績登記。 2、協助選手服裝儀容整理。 3、協助選手兵器整理、修復、纏刀彩、纏握把、綁劍總、上油、去鏽等。 4、選手便當、飲水登記、領取、發放及廚餘垃圾分類、整理、收拾。 5、參賽選手錄影、拍照。 6、協助參賽選手檢	7/7週六 上午：07：30－12：30 下午：12：30－17：30 每時段6人	李耀宗老師 0921087791	中山國小到桃園市立體育館	12	60	以曾學過武術者為限
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	幼兒園辦公室	幼兒園辦公室	協助整理教具玩具及圖書	7/2～7/6 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段2人	李幸芳主任 2203012#120	本校幼兒園	10	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中山國小桌球社團	桌球隊及育樂營	協助訓練，清潔打掃	7/9～7/31（週一~五） 上午：09：30－11：30 每時段5人	吳嘉德 老師 0955-	桃園市桃園區國際路一段1070號	85	170	有桌球專長者優先

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中山國小學務處	學務處	協助營養教育海報繪製	7/9~7/13上午：09：00—12：00，每時段6人	(03)2203012分機350賴世芬營養師	桃園市國際路一段1070號	30	90	有美工專長者優先
☒ 例行服務 ☒ 活動支援	圖書館	圖書館	環境打掃、圖書整理或教科書整理	8/13~8/17 每週一~五 上午：08：30—11：30 每時段8人	洪蓋洲老師 03-2203012*22	桃園市國際路一段1070號	8	120	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	西門國小	學校師生	協助環境整理	7/02~7/03 週一~週二 上午：09：00—12：00 每時段6人	總務處事務組莊榮吉老師 3342351#56	桃園市桃園區莒光街15號	12	36	1. 報到地點：西門國小總務處 2. 需於服務時段內準時到達，不遲到早退。 3. 請遵從學校人員的指導，
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	西門國小	學校師生	協助圖書室書籍整理與歸位	◎7/2-7/27 每週一~五 上午 8：00—12：00 每時段1人〈7/13暫停〉 ◎ 7/30-8/3每週一~五 上午 8：00—12：00 每時段2人 ◎ 8/6-8/29每週一~五 上午 8：00—12：00 每時段1人	教務處設備組林書儉老師 3342351#21	桃園市莒光街15號2樓圖書室	47	188	1. 報到地點：西門國小圖書館 2. 需於服務時段內準時到達，不遲到早退。 3. 請遵從學校人員的指導，

☐ 例行服務 ☒ 活動支援	西門國小	一年級家長與師生	協助闖關活動等	8/25(星期六)8:30-11:30 歡迎一年級新生迎新活動	輔導室輔導組吳嘉惠老師 3342351#61	桃園市莒光街15號內操場與活動中心	5	15	1. 請親至或電洽輔導室報名。 2. 需於服務時段內準時到達，不遲到早退。 3. 請遵從學校人員的指導。
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	西門國小	學校師生	協助環境整理	7/02~7/03 週一~週二 上午:09:00-12:00 每時段6人	總務處事務組莊榮吉老師 3342351#56	桃園市桃園區莒光街15號	12	36	1. 報到地點:西門國小總務處 2. 需於服務時段內準時到達，不遲到早退。 3. 請遵從學校人員的指導。
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	西門國小	學校師生	協助圖書室書籍整理與歸位	◎7/2-7/27 每週一~五 上午 8:00-12:00 每時段1人〈7/13暫停〉 ◎ 7/30-8/3每週一~五 上午 8:00-12:00 每時段2人 ◎ 8/6-8/29每週一~五 上午 8:00-12:00 每時段1人	教務處設備組林書儉老師 3342351#21	桃園市莒光街15號2樓圖書室	47	188	1. 報到地點:西門國小圖書館 2. 需於服務時段內準時到達，不遲到早退。

☐ 例行服務 ☒ 活動支援	西門國小	一年級家長與師生	協助闖關活動等	8/25(星期六)8:30-11:30 歡迎一年級新生迎新活動	輔導室輔導組吳嘉惠老師 3342351#61	桃園市莒光街15號內操場與活動中心	5	15	1. 請親至或電洽輔導室報名。 2. 需於服務時段內準時到達，不遲到早退。
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園區龍山國小	龍山國小學生	環境整潔組志工	8/6(一)、8/7(二)、8/8(三)、8/9(四)、8/10(五)，共計五日，上午9:00-11:00，每時段12人	學務處衛生組長許開力老師 03-3691253#311	龍山國小	60	120	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園區龍山國小	龍山國小學生	圖書管理組志工	8/7(二)、8/9(四)、8/14(二)、8/16(四)、8/21(二)、8/23(四)，共計六日，上午9:00-11:00，每時段6	教務處設備組長林正芬老師 03-3691253#212	龍山國小	36	72	
☒ 例行服務	北門國小	學生社區人士	整理圖書館	8/6~8/17 每週一~五 上午:09:00-12:00 每時段5人	陳淑霞老師 03-3176927	桃園市正康三街139號	50	150	
☒ 例行服務	北門國小	學生社區人士	環境維護	7/2~7/13 每週一 上午:09:00-11:00 每時段10人	黃建彰老師 03-3177071	桃園市正康三街140號	90	180	

■例行服務	北門國小	學生	協助訓練	7/3~7/13每週一~五、 8/20~8/29每週一~五 下午：13：00—16：00 每時段10人	李明娟老師 03-3177072	桃園市正康三街141號	180	540	須有參加全國賽以上賽事經驗
例行服務	同安國小	學校	打掃校園	7/2~8/24 每週一 上午：09：00—12：00 每時段3人	衛生組 03-3269251轉313	桃園市同德11街48號	24	72	
■愛校服務	桃園市大有國小	國、高中生	圖書整理、環境打掃	8/20~8/24 每週一~五 上午：08：30—11：30 每時段10人	至警衛室拿取報名表 03-3577715-	桃園市大有路220號	100	300	
校園環境衛生清理	慈文國小	學校	清掃校園	2018/7/10, 8/21, 8/28上午：08：00—12：00	衛生組張維珊	桃園市新埔6 街2號	30	120	
圖書整理、教科書發放	慈文國小	學校	圖書室書籍整理、改排架號、上架，教科書發放等	2018/8/7, 8/9上午9:00—12:00, 8/20—8/24上午09：00—12：00；下午1：00—4：00	設備組蕭又禎	桃園市新埔6 街2號	144	432	
■例行服務 □活動支援	桃園市大業國小	教師、學生	協助書籍整理、校園整潔工作	8/13~8/24 每週一~五 上午09：00—12：00 每時段10人	黃仕昇老師 03-3337771	桃園市大業路一段135號	100	300	
校務服務	快樂國小	學生	整理教具室	7/9~7/13每週一~五 上午：08：30—12：00	程郁淳老師 03-3580001#21	桃園市桃園區大有路789號	5	一天3.5小時	
■例行服務 □活動支援	永順國小	本校學生	教具整理	7/16~7/17 週一~二 上午：09：00—12：00 每時段10人	石娟老師 3024221轉214	桃園市桃園區永順街100號	10	30	
■例行服務 □活動支援	永順國小	本校學生	教科書分送和圖書整理	8/20~8/21 週一~二 上午：09：00—12：00 每時段15人	石娟老師 3024221轉214	桃園市桃園區永順街100號	15	45	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中壢國小 訓導處	學生	資料、用具 整理	7/16-7/27 上午：09：00－12：00 每時段2人	03- 4255216- 311陳老師	中壢國小	20	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中壢國小 輔導室	學生	校園環境整 理	7/2-8/29 上午：09：00－12：00 下午1:00-4:00 每時段2人	03- 4255216- 512王老師	中壢國小	80	320	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中壢國小 總務處	學生	資料整理	7/2-7/6 上午：09：00－12：00 每時段6人	03- 4255216- 612梁老師	中壢國小	30	90	
☒ 例行服務	中平國小教 務處設備組	一般民眾	整理圖書及 清掃圖書館 周遭環境	7/16~8/11 每週一~六 上午：09：00－12：00 每時段1-2人	劉邦訓老師 03-4902025 轉220	桃園市中壢區過嶺 里雙福路12號	2	每次1-3 小時	
☒ 例行服務	中平國小學 務處訓育組	讀經班小 朋友	讀經班陪 讀、帶讀、班 務協助	7/7~8/25 每週六 上午：09：00－11：00	張弼勝老師 03-4902025 轉320	桃園市中壢區過嶺 里雙福路12號	12	每次2小 時	
☒ 例行服務	中平國小學 務處衛生組	學校	校園清潔及 廁所打掃	7/9~8/23 每週一和四 上午：09：00－10：00	鍾雅玲老師 03-4902025 轉320	桃園市中壢區過嶺 里雙福路12號	6	每次1小 時	
☒ 暑期服務	桃園市中壢 區新明國民 小學	一般民眾	協助 環境整理	7/2~8/20每週一 上午：09：00－11：00 每時段10人	學務處賴老 師或范老師 03-4933262 #312或316	桃園市中壢區中央 西路二段96號	80	160	
☒ 例行服務	桃園市中壢 區芭里國小	芭里國小 校園	校園整潔及 整理活動	8/16（四）、8/17（ 五）、8/20（一）、8/21 （二）、8/22（三）共5日 上午：08：30－11：30 每時段10人	輔導主任 黃柏睿主任 4228086#61 0	芭里國小	50	150	
☒ 例行服務	信義國小	國中志工	協助環境整 理	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段6人	陳和寬 03- 4573780#31	桃園市中壢區成都 路55號	240	720	

■活動支援	桃園市信義國小	學校師生	協助整理環境及輔導室相關業務	7/2~7/6 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段4人 8/25早上7：00~10:00 需要10人	黃妤津老師 03-4573780#611	桃園市中壢區成都路55號	34	102	
■例行服務	信義國小附設幼兒園		協助環境整理	7/16~8/17 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段6人	何詠郁老師 03-4573780#22	桃園市中壢區成都路55號	150	450	
■活動支援	信義國小總務處	志工	圖書整理及圖書室(館)清潔、打掃…等事宜。	07/17~08/16 每週二~五 下午：13：30—15：30 每時段3~6人。	劉曉蘭幹事 03-4573780#514	桃園市中壢區成都路55號	70	140	班書整理
■服務及支援	普仁國民小學	學校行政	協助校內各處室工作	7/16~7/20、8/13~8/17 上午09：00—12：00 每 時段8人	詹景翔老師 03-4563830#31	桃園市中壢區中山東路二段425號	80	240	
環境服務	富台國小	學校	協助圖書館圖書整理環境打掃	7/2~7/17、8/13~8/29 每週一至週五 上午：08：30—11：30 每時段5人	姜秀嬌教練 4563335 #240	富台國小	125	375	
支援服務	富台國小	學校	協助整理及分發教科書	8/22(三)~8/24(五) 上午：09：00—12：00 每時段6人	楊錦云老師 4563335 #210	富台國小	18	54	
■例行服務 □活動支援	青埔國民小學	校園師生	分發教科書	8/15-8/17 上午09:00-12:00	陳智成老師 03-4531626-	桃園市中壢區新生路4段112號	6	18	
■例行服務 □活動支援	青埔國民小學	校園師生	新校區廁所、校園及掃具是清潔與整理	8/7(二)09:00-12:00 8/21(二)09:00-12:00 8/22(三)09:00-12:00	王仁妙老師 03-4531626-314	桃園市中壢區新生路4段113號	4	12	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	青埔國民小學	校園師生	課桌椅搬移、校園環境整潔、除草	7/02(一)-7/06(五)09:00-12:00 8/27(一)-8/30(四)09:00-12:00	曾裕璋老師 03-4531626-511	桃園市中壢區新生路4段114號	6	162	
☒ 例行服務	內壢國小	內壢國小學生	教具室、圖書館、資料清潔整理	7/12~7/13 7/16~7/19 8/23~8/24 8/27~8/28 上午：09：00—12：00 每時段8人	內壢國小教務處設備組	內壢國小教務處	80	240	
☒ 例行服務	內壢國小	無對外服務	文書整理	7/2週一~8/29週四 上午：09：00—12：00 每時段2人	陳書梅老師 03-4635888#61	內壢國小輔導室	102	306	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市中壢區內壢國民小學人事室	無對外服務	協助整理及搬運人事室檔案文件	7/9~8/24 每週一~五 上午：08：30—11：30 每時段1人	何玉智主任 03-4635888轉710	桃園市中壢區福德路20號(內壢國小人事室)	35	105	無需每日前來，時間彈性可隨時調
☒ 例行服務	內壢國小	無對外服務	文書整理、校園環境整理	7/2~8/29每週一~週五 上午：09：00—12：00 每時段10人	李建宏老師 03-4635888#51	內壢國小總務處	430	1290	
☒ 例行服務	中正國小	中正國小學生	教科書、圖書整理	8/27(一)~8/29(三) 上午9：00-12：00 每時段6人	王文信老師 4559313*211	中正國小	18	54	
☒ 例行服務	總務處	學校師生	*協助課桌椅搬運 *協助校園環境維護 *協助其他臨時交辦事	7/3~8/23每週二、四 上午：09：00—12：00 每時段4人	宋麗卿老師 4559313#511	中正國小	64	192	熟word. excel文書處理
☒ 例行服務	衛生組	學校師生	文書處理	8/21~8/23 上午0900~1200 下午1300~1600每時段2人	陳玉燕03-4559313*312	中正國小	12	36	

■例行服務	衛生組	學校師生	環境清潔	7/30、8/6、8/13、8/20、 8/23、8/27 上午0900~1200 每時段 5人	陳玉燕03- 4559313*31 2	中正國小	30	150	
■例行服務	中正國小附 設幼兒園	學校師生	清潔幼兒園 園區.清潔 教具與整理 幼兒學習用	7/3~7/6.7/11.7/18.7/25. 8/1.8/8.8/15.8/20~8/24. 8/27-8/29	蔡珮君老師 程淑玲老師 4559313*16 8	中正國小 附設 幼兒園	54	162	
■例行服務 □活動支援	龍岡國小附 幼	龍岡國小 幼兒園	海報、教具 製作	7/2~8/28每週一、四 上午：11：00—12：00 每時段6人	歐庭君主任 03-4588582 轉218、219	龍岡國小附幼	102	102	
■例行服務 □活動支援	龍岡國小	龍岡國小 學生	校園打掃	7/2~8/28每週一、四 上午：9：00—11：00 每時段6人	翁美香老師 03-4588582 轉311	龍岡國小	102	204	
■活動支援	興國國小	國高中生	語文競賽	6/30 8:00~12:00 每天10人	劉淑惠老師 03- 4258158*31	桃園市中壢區元化 路二段62號學務處	10	40	
■例行服務	興國國小	國高中生	環境整理	7/2~7/6 8:00~12:00 每天10人	劉淑惠老師 03- 4258158*31	桃園市中壢區元化 路二段62號學務處	10	200	
■例行服務	興國國小	國高中生	環境整理	8/27~8/29 8:00~12:00 每天10人	劉淑惠老師 03- 4258158*31	桃園市中壢區元化 路二段62號學務處	10	120	
■例行服務	興國國小	國高中生	暑期專班陪 伴學習	7/2~7/27 每週一~五 上午：8：00—10：00 每時段2人	張令宜老師 03- 4258158*61	桃園市中壢區元化 路二段62號輔導室	40	80	以能同一 週五天皆 參加者優
■例行服務	興國國小	國高中生	暑期環境整 理	7/2.7/3.7/10.7/17.7/24. 7/31 每週一~五 上午：08：00—12：00 每時段12人	陳碧妍主任 03- 4258158*51 0	桃園市中壢區元化 路二段62號總務處	72	288	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	華勛國小	國小學童	圖書館圖書整理、環境打掃、協助行政處室簡易業務	7/2~8/24 之間的每週一~五 上午：08：30—11：30 每時段6人	設備組 03-4661587*211	桃園市中壢區榮民南路205號	25	300	(需參加107/7/2，9:00的華勛小志工培訓)
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	興仁國小	教師、學生	廁所清潔、校園環境打掃等	7/09~8/27 <u>每週一</u> (7/09、7/16、7/23、7/30、8/06、8/13、8/20、8/27) 上午：09：00—11：00 每時段10人	4355753轉513 事務組劉組長	桃園市中壢區遠東路210號	80	160	1. 需於登記時段內準時到達，不遲到早退。 2. 須事先報名，恕無法接受當天報名。 3. 如於從事志願服務學習期間未能克盡職守，將中止原本已登記可從事志願服務學習時段。 4. 從事志願服務學習前，務必與聯絡

■例行服務	桃園市中原國民小學	一般學生	1. 本校校園環境維護 2. 文書處理	●7/2~7/6 週一~五，上午08：30－11：30，每時段13人。 ●8/2~8/8週四~三，上午08:30-11:30，每時段5	向家逸組長 03-4388200#213	桃園市中壢區中北路88號	90	270	
■例行服務 □活動支援	元生國小	學校師生	打掃電腦教室 整理資料、教具	7/2(一)~7/6(五) 上午9:00－12:00 每時段4人	4625566*215資訊組長 葉景棋老師	元生國小	4	15	
■例行服務 □活動支援	元生國小	學校師生	整理檔案室	7/4(三) 上午9:00－12:00 每時段6人	4625566*513文書組長 劉邦丞老師	元生國小	6	3	
■例行服務 □活動支援	元生國小	學校師生	協助填寫資料、銷毀檔案	7/10(三) 上午9:00－12:00 每時段2人	4625566*710人事室 徐憶婷主任	元生國小	2	3	
■例行服務 □活動支援	元生國小	學校師生	整理校園環境	7/23(一)~7/27(五) 上午9:00－12:00 每時段8人	4625566*313衛生組長 李俐慧老師	元生國小	8	15	
■例行服務 □活動支援	元生國小	學校師生	海報繪圖	7/23(一)~7/27(五) 上午9:00－12:00 每時段4人	4625566*313衛生組長 李俐慧老師	元生國小	4	15	具美術設計專長
■例行服務 □活動支援	元生國小	學校師生	整理圖書	8/20(一)~8/24(五) 上午9:00－12:00 每時段6人	4625566*213設備組長 陳怡方老師	元生國小	6	15	
■例行服務 □活動支援	元生國小	學校師生	整理校園環境	8/22(三)~8/24(五) 上午9:00－12:00 每時段6人	4625566*312訓育組長 陳靖涵老師	元生國小	6	9	
環境	平鎮區北勢國民小學	本校各行政處室	環境維護	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00－11：00 每時段6人	陳嘉林老師 03-4586472 分機312	桃園市平鎮區金陵路二段330號	48	480	

■例行服務 (環境、科技、 其他公益性服 務)	平興國小輔 導室	學生及家 長	1.行政文書 整理 2.環境美化 3.資料膳打 4.其他輔導 室業務相關 事項	7/9(一)~7/13(五)、 8/20(一)~8/22(三) 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	廖如羚老師 03-4029323 轉311	桃園市平鎮區廣泰 路168號(平興國小)	16	48	以 7/9~7/13 連續服務 五日或 8/20~8/22 連續服務 三日者為
■例行服務 □活動支援	義興國小	義興國小 學生	1.環境維護 2.事務處理 3.圖書館	7/2~7/6、8/20~8/24 每週 一~五 上午：09：00—12：00	郭惠敏老師 03- 4913700*31	義興國小	10	300	
■例行服務	楊梅國小	楊梅國小 師生	書籍整理	7/2~8/24 每週一~五 上午：08：30—11：30 每時段 10 人	王思萍老師 03-4782016 轉210	桃園市楊梅區校前 路1號	400	1200	
■例行服務	楊梅國小	楊梅國小 師生	環境整潔維 護	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段 6 人	黃淑萍老師 03-4782016 轉511	桃園市楊梅區校前 路1號	240	720	
■例行服務	水美國小教 導處	教師、學 生	環境維護	7/2~8/29每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	高毓鴻老師 03-4782770 轉513	桃縣縣楊梅市楊新 路一段410號	200	600	
■例行服務 □活動支援	上田國小	上田國小 學生	圖書管理	7/10~7/31，每週二、四 ，上午：09：00—11：00 每時段4人	陳姿璇小姐 03- 4782544-	上田國小	56	56	
例行服務	富岡國小學 務處	國高中學 生	協助整理環 境及體育器 材整理	7/2-7/6 及 8/20-8/24 每 週一-五上午09:00-12:00 每時段5人	陳慧琳老師 03- 4721193-	桃園市楊梅區豐野 里中正路147號	50	30	
例行服務	富岡國小教 務處	國高中學 生	協助圖書及 教科書整理	8/20-8/24 每週一-五上午 09:00-12:00每時段4人	李惠琴老師 03- 4721193-	桃園市楊梅區豐野 里中正路148號	20	15	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市上湖國小	校內人員	協助防校園環境整理	7/9~7/27 每週一~五 8/6~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	李昱瑩老師 03-4728925#311	桃園楊梅區上湖里 上湖二路88號	300	900	
☒ 例行服務	瑞埔國小	學校師生	書籍分發設備整理	8/23、8/24、8/27、 8/28、8/29【9:00- 12:00】4名	設備組 葉老師 4822018-	桃園市中興路133號	20	300	
☒ 例行服務	瑞埔國小	學校師生	電腦檢修整理電腦教室	7/3、8/27、8/29【9:00- 12:00】2名	資訊組 慈老師 4822018-	桃園市中興路133號	6	18	
☒ 例行服務	瑞埔國小	學校師生	校園整理	7/20、7/27、8/17、8/24 【9:00-12:00】3名	事務組 蕭老師 4822018-	桃園市中興路133號	12	36	
☒ 例行服務	瑞埔國小	學校師生	出納單據整理	8/7、8/8、8/9【9:00- 12:00】1名	出納組 陳老師 4822018-	桃園市中興路133號	3	9	
☒ 例行服務	瑞埔國小	學校師生	檔案室整理	7/4、7/11【9:00-12:00】 2名	文書組 何老師 4822018-	桃園市中興路133號	2	8	
☒ 例行服務	瑞埔國小	學校師生	校園維護	7/6、7/23、8/1、8/15 【9:00-12:00】6名 8/27【13:00-16:00】6名	衛生組 蘇老師 4822018-	桃園市中興路133號	30	150	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援 『此為範例』	高榮國小	教師、學生	文書處理、 圖書整理、 環境清潔	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段5人	黃風勝主任 03-4782314#31	楊梅區高上路一段1 號	200	600	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	瑞梅國小	瑞梅國小 學生	☐ 環境整理 ☐ 資料整理 ☐ 圖書整	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段限5人	訓育組長 03-4825284*32	桃園市楊梅區三民 北路26巷41號	200	600	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小 師生	整理環境	7/2 上午8:00~12:00 每時段2人	幼兒園 楊麗娜主任 4754929#70	幼兒園	2	8	登記報名 6/29前統 一窗口：

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	游泳池環境整理	7/3~8/17(週一~週五，7/20除外) 上午8:00~12:00 每時段2人	游泳教練 彭筱茜老師 4754929#787	游泳池	66	264	輔導組長 莊凱婷老師 4754929#8
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	圖書館、教 具室整理	7/4 上午8:00~12:00 每時段2人	設備組長 葉盈君老師 4754929#82	圖書館、教 具室	2	8	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	整理環境	7/2, 4, 6, 9, 11, 13, 16, 18, 20, 23, 25, 27, 30 8/1, 3, 6, 8, 10, 13, 15, 17, 20, 22, 24, 28, 31 上午8:00~12:00 每時段4人	工友 熊美娥小姐 4754929#850	校園	108	432	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	註冊簿冊資 料整理	7/12、7/18 上午8:00~12:00 每時段2人	註冊組長 鄒美珍老師 4754929#82	大辦公室	4	16	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	舊資料清除	7/26 上午8:00~12:00 每時段2人	人事室 夏梅芳主任 4754929#71	大辦公室	2	8	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	舊資料清除 與環境整理	7/30、7/31 上午8:00~12:00 每時段4人	事務組長 張羽嫻老師 4754929#85	大辦公室、校園	8	32	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	環境整理	8/2、8/9、8/15、8/22、8/28 上午9:00~12:00 每時段2人	衛生組長 褚信瑩老師 4754929#834	校園	10	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	註冊簿冊資 料整理	8/13、8/17、8/24 上午9:00~12:00 每時段2人	註冊組長 汪宜靜老師 4754929#82	大辦公室	6	18	

7/2後直接
向各需求
處室登
記。

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國小	楊明國小師生	圖書館、教具室整理、發書	8/21~24 上午9:00~12:00 每時段6人	設備組長 莊凱婷老師 4754929#82	圖書館、教具室	24	72	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	瑞塘國小	瑞塘國小校園	校園環境美化	7/4、7/6、7/9、7/11、 7/13、7/16、7/18、 7/20、7/23、7/25、 7/27、7/30、8/3、8/6、 8/8、8/10、8/13、8/15、 8/17、8/20、8/22、8/24 ，上午9:30-11:30，共計 22梯次，每梯次4名學生	魏竺苹老師 03- 4316360*32 0	瑞塘國小	88	44	
☒ 例行服務	楊心國小各處室	楊心國小教師、學生	1. 校園環境打掃 2. 圖書館整理 3. 教科書整理及發放 4. 依實際情況分派工作	7/2~7/6及 8/ 27~8/28 週一至週五 08:00~12: 00 (每日4小時) 每時段10人	戴秀娟老師 4758680 轉310 林鈺芬老師 4758680 轉210	楊心國小	70	280	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	龍潭國小	總務處	環境整潔	7/2~8/28 每週一~五 上午：09：00—12：00	黃建豪老師 03-4792014 #510	本校校園	160	480	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	龍潭國小	學務處	環境整潔	7/2~8/28 每週一~五 上午：09：00—12：00	張曉蕙老師 03-4792014 #310	本校校園	240	720	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	龍潭國小	教務處	教科書分發	7/2~8/28 每週一~五 上午：09：00—12：00	柳嘉惠老師 03-4792014 #210	本校活動中心	30	90	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	龍潭國小	幼兒園	清洗玩具、 環境打掃	7/2~8/28 每週一~五 上午：09：00—12：00	溫巧雲阿姨 03-4792014 #233	本校幼兒園	80	240	
☐ 例行服務 ☒ 活動支援	德龍國小教 導處	學生	資訊-電腦 教室整理	7/2~7/6 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段4人	教導主任范 家豪主任 03-4792524	桃園市龍潭區聖亭 路八德段451巷140 號	20	40	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	德龍國小輔 導室	學生	環境-環境 維護	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—10：00 每時段10人	學務組陳雅 音老師 03-4792524	桃園市龍潭區聖亭 路八德段451巷140 號	400	400	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援 『此為範例』	潛龍國小	校園環境 整理	校園環境整 理	暑假107/7/2~8/29；上 午：09：00—12：00 每 時段20人	生教組長鄭 兆成 4792153~32	龍潭區中豐路401號	860	2580	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	石門國小	學校	協助整理校 園環境	7/1~8/26 每周二、 四 上午8:00~10:00 每時段6人	伍珍珠老師 03- 4711752*32	桃園市龍潭區文化 路188號	96	192	
☒ 例行服務	高原國小	高原國小 師生	校園環境整 理	7/3~7/14 每週一、三、 五 服務時間及員額 上午：09：00—12：00 每時段10人	黃美華 03- 4717009#32 0	桃園市龍潭區高原 路568號	230	690	
☒ 例行服務	高原國小	高原國小 師生	校園環境整 理	7/3~7/14 每週一、三、 五 服務時間及員額 上午：09：00—12：00 每時段10人	黃美華 03- 4717009#32 0	桃園市龍潭區高原 路568號	230	690	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市武漢 國小	本校師生	協助環境整 理	7/30~8/17 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	衛生組長 03- 4792873#32	桃園市龍潭區武漢 路100號	150	450	
例行服務	龍星國小	教師、學 生	書籍盤點、 環境整理	7/2~7/20，8/20.21.22每 周一~三 上午08:30--11:30 每天2	蔡玲華幹事 4797299#23 0	圖書室	24	72	

例行服務	龍星國小	教師、學生	環境整理、 文書整理	7/2~8/29 每週一~五 上午08：30—11：30 每 天6人	陳淑紋老師 4797299#51 1	總務處	258	774	
例行服務	龍星國小	教師、學生	資料整理、 環境整理	8/1~8/10 每週一~五 上午08：30—11：30 每 天1人	楊慧玫護理 師4797299 #312	健康中心	8	24	
■例行服務 □活動支援	桃園市三坑 國小	校內師生	環境整潔	7/2~8/26 每週一~五 上午：10：00—12：00 每時段2人	余怡潔老師 03- 4713627*21	桃園市龍潭區武昌 路51巷85號	20	80	
■例行服務	大溪國小	大溪國小 師生	環境維護	7/2~7/31、8/1~8/24 每 週一、三、五（共24 天） 上午：9：00—11：00	盧老師 03- 3882040#31 4	桃園市大溪區登龍 路19號	96	192	
■活動支援	大溪國小	本校師生	1.圖書整理 2.環境清掃 3.其他交辦 事項	8/13~8/17每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段8人	陳彥伶老師 03- 3882040#21 4	桃園市大溪區登龍 路19號	80	240	
■例行服務 □活動支援	大溪區內柵 國小		協助校園整 理環境清潔	7/3~7/6 每週二~五 上午：09：00—12：00 每時段6人	吳曉蓉主任 林慧雯老師 3882461*31	桃園市大溪區義和 里安和路38號	24	72	
例行服務	瑞祥國小	學校	環境維護整 理圖書室 整理	7/2~8/29 每周一~五 上午 8:30-12:00 每時段 10人	邵主任 380- 1197~610	大溪區石園路760巷 120號	150	450	
■例行服務	南興國小	南興國小	打掃環境	7/2~7/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	學務處03- 3801721*32 0	桃園市大溪區仁和 路二段135號	50	100	
■例行服務	永福國小	校園環境	檔案室清理 打掃等校園 環境整理	7/9~7/13週一~五 上午：09：00—12：00 每時段1-2人	林玉珍小姐 3875709#81 0	桃園市大溪區信義 路1165號	2	15	

■例行服務	八德國小訓導處	衛生組	協助學校環境清潔，掃地用具處理	7/2~8/24每週一~五，上午8:30—11:30，每時段5人	林湘芬，03-3682943#31	桃園市八德區興豐路222號	200	600	
■例行服務	八德國小圖書室	教務處設備組	整理圖書室	7/2~8/17 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	李筱笛老師，03-3682943#21	桃園市八德區興豐路222號			
■例行服務	八德國小總務處	事務組	環境整理	7/2~8/17 每週一~五，上午8:30--11:30，每時段	王榮彰，03-	桃園市八德區興豐路222號	200	600	
環境清潔	八德區大成國小	大成國小	環境清潔	7/5~8/24 每週四、五 上午：09：00—12：00 每時段10人	衛生組張老師 03-3661155*31	桃園市八德區廣福路31號	160	480	
■例行服務 □活動支援	大勇國小學務處	大勇國小	環境整理	7/3~8/28 每週二 上午：09：00—12：00 每時段6人	衛生組長黃菀榆老師 3622017#31	桃園市八德區自強街60號(大勇國小)	54	162	
■例行服務 □活動支援	大勇國小學務處	大勇國小	文書處理	7/30~8/10每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段4人	生教組長賴惠玲老師 3622017#31	大勇國小學務處	40	120	
■例行服務	大勇國小人事室	大勇國小	整理文書	7/2~7/2 週一 上午：08：00—12：00 每天1個人	人事主任連郁芳 3622017轉710	大勇國小人事室	1	4	
環境	霄裡國小	學校環境	庶務志工	7/2~8/10 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段 3 人	葉嘉修訓導組長 03-	桃園市八德區竹園里山下街115號	90	270	
■例行服務	大安國小	大安國小學生	環境清潔	8/6-- 8/10及8/27-8/31每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段10人	鍾翔宜老師 03-3661419-311	大安國小	100	200	

■ 例行服務	茄苳國小訓導處	教師、學生	環境維護	7/2-7/31 每週一~五 上午：08：00—11：00 每時段8人	林蓮珠老師 03-3611425	八德區永豐路155號	120	360	15天，每天8人，每天每人最多3小時。
■ 例行服務	茄苳國小訓導處	教師、學生	環境維護	8/1-8/29 每週一~五 上午：08：00—11：00 每時段8人	林蓮珠老師 03-3611425	八德區永豐路155號	120	360	15天，每天8人，每天每人最多3小時。
■ 例行服務 □ 活動支援	大忠國小-總務處	國中生	校園環境整理及清潔	7/2~7/31 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段20人	王建國組長 03-3635206#51	桃園市八德區忠誠街17號-大忠國小總務處	440	880	
■ 例行服務 □ 活動支援	大忠國小-總務處	國中生	校園環境整理及清潔	8/1~8/24 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段20人	楊珮菁組長 03-3635206#51	桃園市八德區忠誠街18號-大忠國小總務處	360	720	
■ 例行服務 □ 活動支援	大忠國小-教務處	國中生	圖書館借還書及圖書整理	7/11、7/25、8/1、8/8、8/15每週三上午9:00-11:30 每	陳政鴻組長 03-3635206#21	桃園市八德區忠誠街18號-大忠國小圖書館	30	75	
■ 例行服務	龜山國小教務處	學校	協助整理圖書管書籍	7/3~7/7、8/7~8/11 週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00 每時段6人	楊老師 03-3203571*212	桃園市龜山區龜山國小	6	360	
■ 例行服務	龜山國小訓導處	學校	協助廁所打掃、校園環境整理、分發掃具	7/2、7/9、7/16、7/23、7/30、8/6、8/13、8/20、8/24、8/27 共計10日 上午：09：00—11：00 每時段18人	張老師 03-3203571*140	桃園市龜山區龜山國小	18	360	
■ 例行服務 □ 活動支援	壽山國小	學校師生	環境清潔維護	7/2(一)~7/13(五) 上午：09：00—12：00 每時段10人	孫玉福老師 03-3291782#31	桃園市龜山區萬壽路二段6巷61號	50	150	

例行服務	福源國小	福源國小	校園打掃	7/3~7/31 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	顏秋雲老師 03-3297276#31	福源國小	100	300	
環境類	大埔國小	校園	校園環境整理	7/2~7/6 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	孔智勇老師 03-3298329#31	桃園市龜山區振興路1169號	50	150	
文化類	大埔國小	校園	圖書館整理	7/9~7/13 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	孔智勇老師 03-3298329#31	桃園市龜山區振興路1169號	50	150	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大坑國小	大坑國小學生	校園環境維護、美化	7/2~8/24每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段4人	李明穎老師 03-3252430	桃園市龜山區大坑路一段850號	160	320	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市龜山區山頂國小	學生	協助環境清潔	7/2~8/30 每週一~五 上午：09：30—11：30 每時段1-3人	學務處衛生組	桃園市龜山區頂興路2號	135	405	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市龜山區山頂國小	學生	協助圖書館書籍整理	7/23~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段5人	教務處資訊組	桃園市龜山區頂興路2號	25	75	
例行服務	龜山區龍壽國小	學生	協助圖書館書本歸位及清潔	7/3起至7/27每周二至四 上午8:30-11:30 每天3人	簡齊慧老師 03-3296554#31	桃園市龍校街30號	60	20	
例行服務	龜山區龍壽國小	學生	學校周邊環境打掃	7/3起至7/27每周二至四 上午8:30-11:30 每天3人	簡齊慧老師 03-3296554#31	桃園市龍校街31號	30	10	
例行服務	新路國小	新路國小師生	校園環境整理	7/02~7/06 每週一~五 上午：09：00—11：00 每日20人	訓育組長劉錫珍老師 03-3203890轉311	新路國小	100	200	

例行服務	新路國小	新路國小師生	校園環境整理	8/20~8/24 每週一~五 上午：09：00—11：00 每日20人	訓育組長劉錫珍老師 03-3203890轉311	新路國小	100	200	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市龜山區樂善國小	學生	協助校園清潔	7/3~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	呂依芳老師 03-3281002#31	桃園市龜山區樂安街71號	20	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	迴龍國中小教務處	教師、學生	圖書小志工-協助整理藏書、新書介紹、說故事小志工、教具整理、電腦設備整理、處室環境清潔、等協辦活動	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—11：30 人數不限(需先報名)	02-82096088轉210王主任、轉213劉組長	教務處、圖書館	200	5000	每天每人2.5小時 *40天*200人
	迴龍國中小學務處	教師、學生	環境清潔、發放文宣、製作海報、協辦活動、協助暑假育樂營隊文書工作、公務維護等	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—11：30 人數不限(需先報名)	02-82096088轉310何主任、洪組長轉314	龜山區萬壽路一段168號(迴龍國中小學校內及周圍環境)	200	5000	
	迴龍國中小總務處	教師、學生	校舍美化及油漆粉刷、環境整理、財產維護等工作	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—11：30 人數不限(需先報名)	02-82096088轉510游主任	龜山區萬壽路一段168號(迴龍國中小學校內及周圍環境)	200	5000	

	迴龍國中小輔導室	教師、學生	發放文宣、製作海報、整理環境、升學進路電訪、文書登錄、協辦研習活動等	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—11：30 人數不限(需先報名)	02-82096088轉610徐主任、方組長轉611	輔導室. 個諮室. 團輔室	200	5000	
■例行服務	楓樹國小	楓樹國小	環境整理	7/4~8/27每週三、五 上午8:30-11:30 每時段10人	03-3206166 學務處 衛生組	龜山區光峰路277號	160	480	
■例行服務	南美國小輔導室	教師、小一新生	1. 場地佈置 2. 文書處理	1. 8/20~8/24共5天 上午：9：00—12：00 每時段5人，共25人次	林俞君老師 03-3126250*611	桃園市龜山區南上路99號南美國小輔導室	25	75	
■活動支援			活動指引	2018/8/26 上午08：00—12：00 15人			15	60	
■例行服務	南美國小學務處衛生	教師、小一新生	環境整潔	1. 8/20~8/24共5天 上午：9：00—12：00 每時段5人	鄭玉凌老師 03-	桃園市龜山區南上路99號南美國小學	25	75	
■幼兒園準備	南美國小附設幼兒園	一般民眾	協助教室清潔準備	8/1~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	曾婉昀老師 03-3126250 轉102	33392桃園市龜山區南美里南上路99號	100	300	
■例行服務	南美國小學務處	教師	協助合球隊訓練	8/20(一)~8/24(五)上午9:00~12:00，每時段15人 8/27(一)~8/28(五)上午9:00~12:00，每時段15人	郭炯廷老師 03-3126250 分機312	南美國小	110	330	
■例行服務	南美國小教務處	教師	圖書館書籍整理、環境清潔	8/1(三)~8/3(五)上午9:00~12:00，每時段5人	黃筱淇老師 03-3126250 分機212	南美國小	15	45	
■例行服務 □活動支援	自強國小	自強國小學生	環境打掃、行政事務協助	8/13~8/17 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00 每時段6人	陳宛琳老師 03-3590758*311	自強國小	60	180	

■例行服務	長庚國小	本校人員	環境打掃	7/3~7/14 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段5人	生教組長林杏秋	桃園市龜山區長庚里425號	50	150	
例行服務	文欣國小	總務處	文書整理	7/10、7/11 上午：09：00—12：00 每時段2人	黃憶茹小姐 03-3974893#51	桃園市龜山區文昌五街95號	4	6	
例行服務	文欣國小	總務處	校園美化	7/10、7/11 上午：09：00—12：00 每時段5人	江怡玲小姐 03-3974893#51	桃園市龜山區文昌五街95號	10	6	
例行服務	文欣國小	學務處	整理資料和環境	7/2、7/3 上午：09：00—12：00 每時段2人	陳美瑤小姐 03-3974893#35	桃園市龜山區文昌五街95號	4	6	
支援校園環境整理	學務處	一般學生	1. 校園垃圾清除 2. 環境綠美化	7/2-8/24每週一至週五 9:10-11:10	衛生組長	校園	80	160	
支援圖書館書籍整理	教務處	一般學生	圖書館書籍整理	7/2(一)-7/6(二) 9:30-11:30	註冊組長	圖書館	10	20	
支援科任教室整理	總務處	一般學生	科任教室器材務品分類歸位	7/2-7/27每週一至五9:30-11:30	事務組長	科任教室	40	80	
■例行服務	大竹國小	大竹國小學生	整理課後照顧相關用品	8/1(三) 上午 09:00--12:00 8/8(三) 上午 09:00--12:00 8/15(三) 上午 09:00--12:00 每時段4人	呂學長老師 3232917#212	大竹國小	12	36	
■活動支援	大竹國小	大竹國小學生	迎新場地布置	8/29(二) 下午 13:00--16:00 每時段8人	林欣怡老師 3232917#611	大竹國小	8	24	

■例行服務	大竹國小	大竹國小學生	分發書籍及整理書箱、圖書館	8/21(二) 上午 09:00--12:00 8/22(三) 上午 09:00--12:00 8/23(四) 上午 09:00--12:00 每時段4人	楊偉正老師 3232917#217	大竹國小	12	36	
■例行服務	大竹國小	大竹國小學生	校園環境維護	7/17(二) 上午 09:00--12:00 7/31(二) 上午 09:00--12:00 8/14(二) 上午 09:00--12:00 8/28(二) 上午 09:00--12:00 每時段8人	石麗芬老師 3232917#315	大竹國小	32	96	
■例行服務	頂社國小	畢業校友	事務協助	7/1~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	李君中先生 03-3241182	桃園市蘆竹區山林路232號	80	240	
■例行服務	錦興國小訓育組	國小學生	協助社團招生事務	8/27、28、29 上午：08：30—11：30 每時段4人	訓育組長 呂琬倩組長 3228487轉314	桃園市蘆竹區南竹路一段100號 錦興國小	12	36	
■例行服務	錦興國小衛生組	國小學生	協助校園整潔工作	7/2~8/24 每週一~五 上午：08：30—10：30 每時段8人	衛生組長 陳雅文組長 3228487轉312	桃園市蘆竹區南竹路一段100號 錦興國小	320	640	
■例行服務	錦興國小註冊組	國小學生	協助資料裝訂整理	7/9~7/11 上午：09：00—12：00 每時段2人	註冊組長 陳仁德組長 3228487轉213	桃園市蘆竹區南竹路一段100號 錦興國小	6	18	

■ 例行服務	錦興國小設備組	國小學生	協助圖書室整理工作	7/4、7/11、7/18、7/25、 8/1、8/8、8/15、8/22 上午：09：00－10：00 每時段6人	設備組長 黃志興組長 (3228487轉212)或 童先生 (3228487轉321)	桃園市蘆竹區南竹 路一段100號 錦興國小	48	96	
☐ 例行服務 ■ 活動支援	山腳國小教學組	國小學生	數學營隊	7/18~7/20 上午：08：30－12：30 每時段5人	周香琦老師 0933042468	山腳國小	15	60	
☐ 例行服務 ■ 活動支援	山腳國小教學組	國小學生	發送教科書	8/22~8/24 上午：08：30－12：30 每時段5人	梁永良老師 033241884-211	山腳國小	15	60	
■ 例行服務	光明國小	光明國小師生	教室環境整潔	8/27~8/29 上午8:00-12:00 每時段2人	陳淑娟老師 03-3127066	三年級教室	6	24	
■ 例行服務	光明國小	光明國小師生	教室環境整潔	8/27~8/29 上午8:00-12:00 每時段2人	林耀梅老師 03-3127066	一年級教室	6	24	
■ 例行服務	光明國小	光明國小師生	教室環境整潔	8/27~8/29 上午8:00-12:00 每時段2人	鄭慧婷老師 03-3127066	一年級教室	6	24	
■ 例行服務	光明國小	光明國小師生	教室環境整潔	8/27~8/29 上午8:00-12:00 每時段2人	黃瓊如老師 03-3127066	一年級教室	6	24	
■ 例行服務	光明國小	光明國小師生	教室環境整潔	8/27~8/29 上午8:00-12:00 每時段2人	黃惠美老師 03-3127066	一年級教室	6	24	
■ 例行服務	光明國小	光明國小師生	教室環境整潔	8/27~8/29 上午8:00-12:00 每時段2人	吳宜玲老師 03-3127066	一年級教室	6	24	

■例行服務	教務處	圖書館	整理圖書	7/23-7/24週一~二 上 午8:30-11:30 每時 段3人 每人每日3小時	洪俊良老師 03- 3922797#27 0	桃園市文中路一段 35號	6	18	
■例行服務	教務處	龍安國小	分發簿本、 教科書、美 勞材料	8/20-8/22週一~三 上 午8:30-11:30 每時 段3人 每人每日3小時	洪俊良老師 03- 3922797#27 0	桃園市文中路一段 35號	9	27	
■例行服務	學務處	龍安國小	校園環境清 潔	8/22(三)~8/24(五) 上午8:30-11:30 每天最多6人 每人每日3小時	衛生組長黃 麗敏 03- 3922797#36 0	桃園市文中路一段 35號	18	54	
■例行服務	大園國小	大園國小	環境綠美化	7/1~8/29 每週一三五 上午:09:30-11:30 每天3人	歐建民老師 03- 3862030#51	大園國小	200	400	
■例行服務	大園國小	大園國小	校園環境整 理打掃	7/1~8/29每週二、四上 午:09:00-11:00 每天2~4人	曾玉蘭組長 03- 3862030#31	大園國小	160	320	
■圖書管理	圳頭國小	學校事務	協助教科書 搬運及整理	8/13~8/17 每週一~五 上午:09:00-12:00 每時段4人	林盈君老師 03-3862504 轉211	桃園市大園區圳頭 里4鄰850巷30號	20	60	
■其他類-校園 事務工作	圳頭國小	學校事務	協助事務組 工作	7/13~8/24 每週五 上午:08:30-11:30 每時段2人	郭聰政老師 03-3862504 轉511	桃園市大園區圳頭 里4鄰850巷30號	14	42	
例行服務	內海國小	學校行政	協助校園清 潔	6/30~8/29每週一~五 上午:08:00-12:00 下午:13:00-16:00	沈佩怡老師 03- 3862844#21	桃園市大園區內海 里學府路76巷32號	10	80	
■例行服務	竹圍國小	竹圍國小 學生	校園環境維 護	7/2~8/27 每週一~五 上午:09:00-12:00 每時段10人	劉義揚老師 03- 3835079#32	竹圍國小	410	1230	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	后厝國小	一般民眾	整理教室環境	7/3~7/27 每週一、四 上午：09：00—11：00 每時段4人	學務組長 王香筑老師 3869583#21	桃園市大園區國際路二段147號	32	16	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	后厝國小	一般民眾	整理校園環境	7/3~7/27 每週一、四 上午：09：00—11：00 每時段4人	總務主任 許宗成主任 3869583#51	桃園市大園區國際路二段147號	32	16	
☒ 例行服務	沙崙國小	國小師生	校園環境整理	7/2~8/28 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段2人	總務處王主任03-3835072#510	桃園市大園區沙崙里9鄰75-2號	84	168	1. 需於登記時段內準時到達，不遲到早退。 2. 從事志願服務學習前，務必與聯絡窗口聯繫，以確認該時段是否尚有名額未登記額 3. 如於從事志願服務學習期間未能克盡職守，

☒ 例行服務	沙崙國小	國小師生	圖書館書籍整理、上架	7/2~8/28 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段2人	教導處謝主任03-3835072#210	桃園市大園區沙崙里9鄰75-2號	84	168	1. 需於登記時段內準時到達，不遲到早退。 2. 從事志願服務學習前，務必與聯絡窗口聯繫，以確認該時段是否尚有名額未登記額 3. 如於從事志願服務學習期間未能克盡職守，
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市陳康國小	學校	協助校園綜合事務	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段5人	胡淑茹老師、王彥學主任 03-3811092#31	桃園市大園區建國八村151號	215	645	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	觀音國小	學生	協助整理圖書館藏書	7/2~8/24每週一~五 上午10:00-12:00 每時段5人	教務主任 03-4732009#21	桃園市觀音區文化路2號	200	400	

■例行服務	觀音區保生國民小學	國中學生	環境整理、圖書整理	7/2~8/31 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段2人	訓導組長 林應欽 03-4732054#24	桃園市觀音區保生里14鄰5號	50	100	
■例行服務	新坡國小		協助廁所及校園清潔	7/2-8/24每週一、三、五 上午9:00-12:00 每時段4人	盧熾芬老師 03-4981534312	新坡國小	48	144	
■例行服務	新坡國小		整理電腦教室	8月份每週一 上午9:00-12:00	張尊欣老師 03-4981834211	新坡國小	8	24	
■例行服務	新坡國小		協助發放教科書	8/15-8/24週一~五 上午9:00-12:00 每時段4人	湯仙瑤老師 03-4981634211	新坡國小	32	96	
■例行服務	新坡國小		幼兒園教具整理	7/2-7/6 8/23-8/29 每週一~每週五 上午9:00-12:00 每時段2	王佳渝老師 03-4981534213	新坡國小	20	60	
■例行服務	新坡國小學前特教		小熊班打掃	8/24(五) 上午9:00-12:00	王秀珍老師 03-4981534611	新坡國小	4	3	
■活動支援	新坡國小輔導室		新生始業式	8/15(六) 上午8:00-12:00	楊昌達老師 03-4981534612	新坡國小	18	4	
■例行服務	崙坪國民小學	國、高中學生	協助圖書館書籍整理及學校環境整理	7/2~7/6 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段15人	徐文義老師 03-4981286#32	桃園市觀音區崙坪里297-1號(崙坪國小)	15	45	
■例行服務	崙坪國民小學	國、高中學生	協助圖書館書籍整理及學校環境整理	8/20~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段15人	徐文義老師 03-4981286#32	桃園市觀音區崙坪里297-1號(崙坪國小)	15	45	

☒ 例行服務	上大國小輔導室	上大國小學生	協助校園環境整理	8/1~8/29 每周一~五上午10-12時，每時段2人	林楷芸老師 4901174#20	桃園市觀音區大湖路一段540號	46	46	
☒ 例行服務	上大國小輔導室	上大國小樂隊	協助指導練習	7/23-8/3 每周一~五上午9-10時，每時段5人	林楷芸老師 4901174#20	桃園市觀音區大湖路一段540號	50	30	須有樂隊經驗
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	育仁國小	一般國中生	協助校園環境清潔	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	吳雪意 03-4732720#62	桃園市觀音區坑尾里育仁路二段1號	80	240	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	富林國小	富林國小學生	圖書館暨校園環境清潔整理	7/9~8/17 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段1人	輔導處或李秋瑤老師 03-4839049#32	富林國小	30	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市觀音區樹林國小	樹林國小師生	圖書館借閱、歸還、擺放、清掃。	1/25~2/9 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—15：00 每時段3人	俞玟君老師 03-4830414轉31	桃園市觀音區樹林里新村路2段12號	72	432	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市觀音區樹林國小	樹林國小	校園環境維護、整理與布置	1/25~2/9 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—15：00 每時段5人	俞玟君老師 03-4830414轉31	桃園市觀音區樹林里新村路2段12號	120	720	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	新屋國小	校內行政人員	協助資料整理	7/9~7/13 每週一~五 上午：08：00—12：00 每時段2人	輔導室王老師 4772016#61	桃園市新屋區中正路196號	40	20	
☐ 例行服務 ☒ 活動支援	新屋國小	學生及家長	協助環境整理及活動支援	7/30~8/10 每週一~五 上午：08：00—12：00 每時段4人	輔導室陳主任 4772016#61	桃園市新屋區中正路196號	160	40	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	新屋國小	校內行政人員	協助資料整理	7/9~7/13 每週一~五 全日：08：00—16：00 每時段1人	總務處藍老師 4772016#51	桃園市新屋區中正路196號	40	40	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	新屋國小	校內行政人員	協助資料整理	7/9~7/13 每週一~五 全日：08：00—12：00 每時段1人	學務處林主任 4772016#31	桃園市新屋區中正路196號	20	20	

[illegible]

服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡方式及窗口	服務地點	人次	時數	備註
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	學務處	全校	環境清潔	7/16~8/17 每週一~五 上午：12：10—12：40 60人	林家鈺組長	桃園市大有路215號	1500	750	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	學務處	全校	環境清潔	7/5、7/11、7/13、8/20、 8/23、8/24 上午：08：30—12：30 60人	林家鈺組長	桃園市大有路215號	420	840	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市立經國國中	本校學生	校園環境打掃	7/16-8/17 12:00-13:00 每時段30人	03-3572699#31	桃園市桃園區經國路276號	750	750	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市立經國國中	本校學生	校園環境打掃	7/6;7/10;7/13;7/16;8/21; 8/24;8/27 08:00-12:00 每時段42人	03-3572699#312	桃園市桃園區經國路276號	294	1176	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	興南國中	無	校園打掃	7/17~8/14 每週二 上午：09：00—12：00 每時段30人	王瓊翎老師 03-4629991#31	桃園市中壢區育英路55號	150	450	
☒ 例行服務	自強國中	一般民眾	協助校園整潔維護	7/9. 12. 17. 20. 24. 26. 31 8/3. 7. 9	劉組長3-4553494#31	桃園市中壢區榮民路80號	200	400	
資訊志工	龍興國中教務處	龍興國中	協助資訊教室、機房環境清潔，設備整理	7/2-7/5. 4名	教務處資訊組	龍興國中	12	30	0
設備志工	龍興國中教務處	龍興國中	圖書館藏書及專科教室整理	8/16、8/17, 20名	教務處設備組	龍興國中	40	80	
註冊志工	龍興國中教務處	龍興國中	協助註冊組資料整理	7/16-7/20, 7/30-8/3, 2名	教務處註冊組	龍興國中	20	40	

校園澆花	龍興國中總務處	龍興國中	警衛室旁、龍興樓、活動中心、篤行樓之花園澆花	7/2~8/17, 10名	總務處事務組	龍興國中	350	700	
生教志工	龍興國中學務處	龍興國中	協助生教組資料整理	7/5-7/11, 2名	學務處生教組	龍興國中	10	20	
訓育志工	龍興國中學務處	龍興國中	協助訓育組資料整理	8/14-20, 4名	學務處訓育組	龍興國中	20	60	
幼兒園志工	龍興國中學務處	龍興國中	協助圍牆彩繪	7/2~7/4, 5名	學務處訓育組	龍興國中	15	45	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	平鎮國中學務處	學校師生	協助清理校園	7/2~7/6；8/20~8/28 每週一~五 上午：08：30—10：30 每梯次100人	03-4572150#311	桃園市平鎮區振興路2號	100	200	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	平鎮國中學務處	學校師生	協助清理校園	7/9~8/17每週一、三、五 上午：08：30—10：30 每梯次100人	03-4572150#311	桃園市平鎮區振興路2號	100	200	
☒ 例行服務	東安國中衛生組	協助學校	校園環境整理	6/30~8/29 上午：8：00~12：00 每天20名	張祐慈組長	桃園市平鎮區平東路168號	150	300	
☒ 例行服務	東安國中教務處	協助學校	圖書館書籍整理	6/30~8/29 上午：8：00~12：00 每天20名	蔡佳伶組長	桃園市平鎮區平東路168號	150	300	
☒ 例行服務	東安國中事務組	協助學校	校園景觀綠美化	6/30~8/29 上午：8：00~12：00 每天20名	黃稚洵組長	桃園市平鎮區平東路168號	75	150	
☒ 例行服務	東安國中輔導組	協助學校	行政文書服務	6/30~8/29 上午：8：00~12：00 每天20名	郭金龍組長	桃園市平鎮區平東路168號	75	150	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊梅國中衛生組	楊梅國中師生	協助校園環境打掃	7/2~7/13、8/20~8/29每週一~五，上午：08：30—11：30每時段約90人	武昕薇	桃園市楊梅區校前路149號	836	54	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊梅國中總務處	本校學生	景觀綠美化	7/2~8/28 每週一~五 上午：08：00—11：00 每時段18人	鄭紫綺小姐 03-4782024#51	桃園市楊梅區校前路149號	18	3	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊梅國中輔導處	本校學生	整理輔導處資料	7/2~7/13 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	林廷憲組長 03-4782024#61	桃園市楊梅區校前路149號	20	3	
☐ 例行服務 ☒ 活動支援	楊梅國中輔導處	本校學生	協助研習活動	8月底的某一天 08：00—16：00 徵8人	林廷憲組長 03-4782024#61	桃園市楊梅區校前路149號	8	8	確定日期會上網公告或個別
例行服務	桃園市立富岡國民中學	學生	校園環境整理	7/10（二）8:00~10:00 7/12（四）8:00~10:00 7/17（二）8:00~10:00 7/19（四）8:00~10:00 7/24（二）8:00~10:00 7/26（四）8:00~10:00	訓導處衛生組	校園	30	2	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	瑞原國中	本校學生	暑期校園環境整理	7/3~8/28 每週一~五 上午：08：00—10：00 每次100人 共6次	彭莉娟組長 /03-4782242-	桃園市楊梅區民豐路69號	100	1200	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國中	學務處	環境整理	7/9-8/17每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	鄧主任 03-4781525 轉310	桃園市楊梅區新農街337號	300	900	以楊明國中同學優先
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國中	輔導室	文書志工	7/9-8/10每週二~四 上午9:00-11:00 每時段5人	賴主任 03-4781525 轉610	桃園市楊梅區新農街338號	50	250	以楊明國中同學優先

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國中	教務處	資訊服務	7/2-8/28每週一～二 下午1:00-4:00 每時段2人	蔡主任 03-4781525 轉210	桃園市楊梅區 新農街339號	20	60	以楊明國中同學優先
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國中	教務處	圖書館志工	7/9-8/10每週一～五 下午1:00-4:00 每時段2人	蔡主任 03-4781525 轉210	桃園市楊梅區 新農街340號	75	300	以楊明國中同學優先
桃園市立瑞坪國中	訓育組	全校師生	佈置公佈欄 資料整理	8/15(三)、8/16(四)、8/17(五) 共3日；上午9:00-11:00。	陳組長 4821468#311	桃園市立瑞坪國中	6	36	限本校學生
桃園市立瑞坪國中	衛生組	全校師生	校園環境整理	1. 7/2~8/3的星期二和星期五；上午8:30-10:30。 2. 8/6~8/28的星期二；上午8:30-10:30。	徐組長 4821468#313	桃園市立瑞坪國中	50	1500	限本校學生
桃園市立瑞坪國中	輔導組	全校師生	環境整理	7/3(二)-7/5(四)上午8:30-11:30/8/20(一)-8/22(三)上午8:30-11:30	吳組長 4821468#611	桃園市立瑞坪國中	4	40	限本校學生
☒ 例行服務	訓育組	宣導用	海報製作	7/3-7/7的週一~五	訓育組	桃園市八德區忠勇街12號	50	100	經家長同意者，可在家製做
				上午10:00-12:00	3625633*31				
				每時段10人					
☒ 例行服務	衛生組	全校學生	環境打掃	6/30~8/29的週一~五上午08:00-11:00	陳韋綸 3625633*31	桃園市八德區忠勇街12號	1200	3600	
☒ 例行服務	生教組	全校學生	交通服務	7/9-8/10的週一~五上午07:00-07:45與11:55	李健宇 3625633*31	桃園市八德區忠勇街12號	5	20	有上暑輔者優先
☒ 例行服務	圖書館	全校學生	新書上架	7/9(一)-7/13(五)上午09:00-12:00、下午13:00-16:00	鄭盈錡 3625633*236	桃園市八德區忠勇街12號	100	600	
				每時段20人					

資料整理	教務處	全校師生	協助教學組	7/2~7/6 每週一~五 上午：09：00—11：00	03-3241995 * 212	山腳國中	1	2	
資料整理	教務處	全校師生	協助註冊組	7/2~7/6 每週一~五 上午：09：00—11：00	03-3241995 * 213	山腳國中	10	20	
整理圖書	教務處	全校師生	協助設備組	7/2~7/6 每週一~五 上午：09：00—11：00	03-3241995 * 216	山腳國中	10	20	
整理電腦教室 及機房、教務 處電腦室	教務處	全校師生	協助資訊組	7/2~7/6 每週一~五 上午：09：00—11：00	03-3241995 * 215	山腳國中	20	40	
資料整理	訓導處	全校師生	協助訓育組	7/9、7/16、7/23、8/22、 8/29 上午：09：00 —11：00	03-3241995 * 313	山腳國中	10	20	
交通糾察志工 文書志工	訓導處	全校師生	協助生教組	7/9~8/10 每週一~五 上午：07：45—08：00、 11:45~12:0 8:30~11:30	03-3241995 * 312	山腳國中	275	137.5	
環保志工	訓導處	全校師生	協助衛生組	7/3、7/5、8/14、8/16、 8/21、8/23、8/27 上午：8：30~10：	03-3241995 * 315	山腳國中	700	1400	
輔導組志工	輔導室	全校師生	協助輔導組	8/21、8/22 上午：09：00—11：00 8/23 08:00~16:00	03-3241995 * 612	山腳國中	8	16	
資料組志工	輔導室	全校師生	協助資料組	7/3 上午：09：00— 11：00	03-3241995 * 613	山腳國中	2	4	
新生訓練	竹圍國中	新生	協助新生訓 練活動	8/23~8/24 0900~1200	訓育組長	竹圍國中	14	8小時	
環保志工	觀音國中教 務處	觀音國中	環境維護	每週四13:30~15:30 每時段3人	楊國誠組長 03-4732034 轉211	桃園市觀音區白玉 里下庄子53-1號	24	48	

文書志工	觀音國中教務處	觀音國中	文書工作	每週二13:30~15:30 每時段3人	楊國誠組長 03-4732034 轉211	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	24	48	
環保志工	觀音國中訓導處	觀音國中	校園環境整潔之維護	每周二、五13:30~15:30 每時段10人	朱偉均組長 03-4732034 轉312	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	80	160	
文書志工	觀音國中訓導處	觀音國中	資料黏貼、簿冊裝訂等文書工作	每週三13:30~15:30 每時段2人	陳詩縈組長 03-4732034 轉311	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	16	32	
環保志工	觀音國中總務處	觀音國中	校園環境整潔之維護	7/2~6 13:30~15:30 每時段6人	黃國城組長 03-4732034 轉511	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	36	72	
環保志工	觀音國中總務處	觀音國中	校園環境整潔之維護	7/9~13 13:30~15:30 每時段6人	黃國城組長 03-4732034 轉511	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	30	60	
環保志工	觀音國中輔導室	觀音國中	輔導室環境整潔維護	7/2-3 13:30~14:30 每時段2人	林惠雯主任 03-4732034 轉610	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	4	8	
環保志工	觀音國中輔導室	觀音國中	輔導室環境整潔維護	8/22-23 13:30~14:30 每時段2人	許韵莉組長 03-4732034 轉611	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	4	8	
例行服務	草漯國中	學校	擔任環保志工	7/2~8/24 每週一~五 上午：09：00—11：00 下午：13：30—15：30 每時段2~3人	衛生組長 03-4830146#350	桃園市觀音區草新里四維路73號	104	104	
活動支援	草漯國中	學生	新生訓練志工	8/27 時間：07：45-15：45	訓育組長 03-4830146#32	桃園市觀音區草新里四維路74號	22	176	

例行服務	介壽國中學務處衛生組	本校學生	校園環境整理	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段4人	王組長 3822315#311	桃園市復興區澤仁里中正路248號	172	516	
例行服務	介壽國中學務處訓體組	本校學生	器材室整理	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	張組長 3822315#312	桃園市復興區澤仁里中正路248號	86	258	
例行服務	介壽國中教務處註冊組	本校學生	整理學籍卡	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段1人	宋組長 3822315#212	桃園市復興區澤仁里中正路248號	43	129	
例行服務	介壽國中教務處教學組	本校學生	教具室、圖書室整理	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	林組長 3822315#211	桃園市復興區澤仁里中正路248號	86	258	
例行服務	介壽國中輔導室	本校學生	資料卡整理	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段1人	林組長 3822315#611	桃園市復興區澤仁里中正路248號	43	129	
例行服務	介壽國中總務處	本校學生	資料整理	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段1人	楊主任 3822315#510	桃園市復興區澤仁里中正路248號	43	129	

107學年度【暑假107/6/30~8/29】高中學校志願服務學習活動調查表

服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡方式及窗口	服務地點	人次	時數	備註
例行服務	市立內壢高中圖書館	教師、學生	館務工作、環境整理、圖書整理、圖書上架、順架、支援其他處室事務	7/2日~8/24每週一至週五； 上午8時至12時；每時段10人	蔡宗宏主任； 吳明權技士 03-4528080轉282	中壢區成章四街120號	100	400	志願服務期間，若表現不佳者，將扣減服務時數，本館並保有終止其至本

例行服務	私立方曙商工	一般民眾	協助方曙商工學校相關事宜	7/1~7/31 每周一~五 上午09:00-12:00 每時段20人	張天昱組長 03-4796345-	桃園市龍潭區中原路一段50號	100	900	
例行服務	訓育組		資料整理	7/2~7/13週一~週五上午8:00-12:00	陳舒請組長	振聲高中	10	400	
活動支援	訓育組		新生訓練	7/13、7/26、7/27	陳舒請組長	振聲高中	30	720	
例行服務	衛生組		環境清潔	7/2~7/13週一~週五上午8:00-12:00	李維揚	振聲高中	30	1200	
■例行服務	桃園高中學務處生輔組	本校師生	書面資料整理、分類	7/2~7/6週一~五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段3人	陶睿智教官 03-3946015	桃園市桃園區成功路3段38號	18	90	
■例行服務	桃園高中學務處生輔組	本校師生	書面資料整理、分類	8/6~8/8週一~三 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段3人	陶睿智教官 03-3946015	桃園市桃園區成功路3段38號	18	54	
■例行服務	桃園高中體育組	本校師生	文書整理、行政業務協助	7/16~7/27週一~五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段各1人	體育組長 03-3946001 轉6024	桃園市桃園區成功路3段38號	2	60	上午1人 下午1人
■例行服務	桃園高中體育組	本校師生	文書整理、行政業務協助	8/13~8/29週一~三五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段各1人	體育組長 03-3946001 轉6024	桃園市桃園區成功路3段38號	2	78	上午1人 下午1人
■例行服務	桃園高中健康中心	本校師生	整理健康中心資料	7/16~7/27週一~五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段3人	林美娟護理師 03-3946215	桃園市桃園區成功路3段38號	60	180	

■例行服務	桃園高中健康中心	本校師生	整理健康中心資料	8/21、8/22週二、三 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段4人	林美娟護理師 03-3946215	桃園市桃園區成功路3段38號	16	96	
■例行服務	桃園高中總務處文書組	本校師生	分送信件、整理資料	8/13~8/17週一~五 中午：11：00－12：00 1人	李佳祝組長 03-3946001 轉6023	桃園市桃園區成功路3段38號	1	5	
■例行服務	桃園高中出納組	本校師生	資料整理、建檔	7/9~7/13週一~五 上午：08：30－11：30 每時段1人	劉逢迪先生 03-3946001 轉6027	桃園市桃園區成功路3段38號	5	15	
■例行服務	桃園高中圖書館	本校師生	整理、盤點圖書及清潔工作	7/9~7/13週一~五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段5人	謝子敬先生 03-3946001 轉6137	桃園市桃園區成功路3段38號	50	150	
■例行服務	桃園高中圖書館	本校師生	整理、盤點圖書及清潔工作	8/13~8/15週一~三 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段3人	謝子敬先生 03-3946001 轉6137	桃園市桃園區成功路3段38號	18	54	
■例行服務	啟英高中學務處	教師、學生	文書處理 資源回收 環境維護	7/16~8/14 每週一至週五 上午9時至12時 每時段10人	高志憲組長 03-4523036#223	桃園市中壢區中園路447號	220	660	
■例行服務	啟英高中總務處	教師、學生	文書處理 資料整理	7/16~8/14 每週一至週五 上午9時至12時 每時段2人	馬瑜苹組長 03-4523036#243	桃園市中壢區中園路447號	44	132	
107學年度【暑假107/6/30~8/29】各局處志願服務學習活動									
服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡方式及窗口	服務地點	人次	時數	備註

■例行服務	總館	一般民眾	整理圖書館圖書(包含書架、書車)、協助圖書館活動、維護環	7/1~8/29(每天,上午9點-12點、下午1點-5點)	簡婕如小姐 03-2868868 #2038	桃園區縣府路21號	228	826	
■例行服務	八德分館	一般民眾	協助讀書整理	6/30~8/29每週一~五 上午:09:00-12:00 下午13:00-17時(7/26休館) 每 時段8人	陳建洲 3688751	桃園市八德區興豐路264號	480	420	
■例行服務	大湳分館	一般民眾	協助讀書整理	6/30~7/29每週一~五 上午:09:00-12:00 下午13:00-17時(7/26休館) 每時段8人	陳建洲 3688751	桃園市八德區重慶街53巷2號	480	420	
■例行服務	新屋分館	一般民眾	協助圖書整理上架	6/30~8/29 08:00-17:00 每日2~3人	鍾雪珠小姐 03- 4773552#21	桃園市新屋區中興路91巷11號	120	960	
■例行服務	中壢分館	一般民眾	協助圖書整理上架	7/1~8//31上午8:30-12:30 每時段4人 7/1~8/31下午13:00-17:00 每時段4人 7/1~8/31 下午17:30-20:30 每時段2人	梁育婷 03- 4224597#30 4	桃園市中壢區中美路76號	約500	約1900	志願服務 學習問題 請聯絡服 務櫃台
■例行服務	內壢分館	一般民眾	協助圖書整理上架	7/1~8/31上午8:30-12:30 每時段2人 7/1~8/31下午13:00-17:00 每時段2人 7/1~8/31下午18:00-21:00 每時段2人	梁育婷 03- 4224597#30 4	桃園市中壢區光華三街10號2、3樓	約300	約1100	志願服務 學習問題 請聯絡服 務櫃台

■例行服務	龍岡分館	一般民眾	協助圖書整理上架	7/1~8/31上午8:30-12:30 每時段3人 7/1~8/31下午13:00-17:00 每時段2人 7/1~8/31 下午17:30-20:30 每時段2人	梁育婷 03-4224597#304	桃園市中壢區台貿一街100號	約350	約1300	志願服務學習問題請聯絡服務櫃台
■例行服務	大溪分館	一般民眾	整理書籍、圖書室、自修室以及臨時交辦事項。	6/30~8/29每週一~日 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段2人	羅小姐 03-3885501分機102	桃園市大溪區普濟路33號	236	944	59天*4人=236人 236人*4小時=944小時
■例行服務	崎頂分館	一般民眾	整理書籍、圖書室、自修室以及臨時交辦事項。	6/30~8/29每週一~日 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段2人	羅小姐 03-3885501分機102	桃園市大溪區公園路30號3樓	236	944	59天*4人=236人 236人*4小時=944小時
■例行服務	康莊分館	一般民眾	整理書籍、圖書室、自修室以及臨時交辦事項。	6/30~8/29每週一~日 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段2人	羅小姐 03-3885501分機102	桃園市大溪區康莊路641號	236	944	59天*4人=236人 236人*4小時=944小時
■例行服務	龍潭分館	一般民眾	協助架上圖書分類整理	7/1~8/31 每週一~五 上午：08：00—12：00 下午13:00-17:00每時段3	彭美紋小姐 03-4794544分機14	桃園市立圖書館龍潭分館桃園市龍潭區中正路210號	62	1488	
■例行服務	龜山分館	一般民眾	協助整書、上架、整架、維護環境清潔	6/30~8/29 每週日~一 上午：08：30~12：30 下午：12：30~16：30 目前登記平均約每日1人	林欣慧小姐 03-3290939分機25	桃園市龜山區自強南路97號	60	240	
■例行服務	蘆竹分館	學生	圖書整架	每週一~日 每時段2人 08：00—12：00 13:00-	葉志炫 03-3526811	桃園市蘆竹區五福一路255號	280	2000	

■例行服務	大竹分館	學生	圖書整架	每週一~日 每時段1人 08:00-12:00 13:00-	葉志炫 03-3526811	桃園市蘆竹區上興路155號	75	300	
■例行服務	山腳分館	學生	圖書整架	每週一~日 每時段1人 08:00-12:00 13:00-	葉志炫 03-3526811	桃園市蘆竹區山外路117號	120	480	
■例行服務	南崁分館	學生	圖書整架	每週一~日 每時段1人 08:00-12:00 13:00-	葉志炫 03-3526811	桃園市蘆竹區南崁路38號	30	120	
■例行服務	平鎮分館	一般民眾	協助整書. 上下架分類	7/1~8/31 每週一~日 上午: 08:30-12:30 下午1-5每時段3人	黃坤權 4572402*21 何欣樺 4572402*32	平鎮區環南路3段88號	360	1440	
■例行服務	大園圖書館	協助館內人員	協助盤點財產	7/1~8/29 每週一~五 每時段2人 上午: 08:00-17:00	梁維芳小姐 03-3865057#22	桃園市大園區田心里中正西路12-1號4-6樓	118	328	
■例行服務	桃園分館	一般民眾	協助整書上架	6/30~8/29 每週日、一: 09:00~17:00 每週二~周六:	邱小姐 03-3372160#14	桃園市桃園區民權路32號	2592	648	
■例行服務	大林分館	一般民眾	協助整書上架	6/30~8/29 每週日、一: 09:00~17:00 每週二~周六:	劉先生 03-3372160#16	桃園市桃園區樹仁二街37號	2592	648	
■例行服務	中路分館	一般民眾	協助整書上架	6/30~8/29 每週日、一: 09:00~17:00 每週二~周六:	劉先生 03-3372160#16	桃園市桃園區宏昌七街166號	2592	648	

■例行服務	會稽分館	一般民眾	協助整書上架	6/30~8/29 每週日、一： 09:00~17:00 每週二~周六：	黃小姐 03- 3372160#12	桃園市桃園區自強路217號	2592	648	
■例行服務	埔子分館	一般民眾	協助整書上架	6/30~8/29 每週日、一： 09:00~17:00 每週二~周六：	黃小姐 03- 3372160#13	桃園市桃園區同安街601號	2592	648	
■例行服務	水務局水利行政科	一般民眾	協助民眾區域排水範圍查詢業務	7/2~7/13 每週一~五 上午：09：00—17：00 每時段1人	陳天慈小姐 03-3033602	桃園市桃園區成功路一段32號6樓	1	80	
■例行服務	水務局水利行政科	一般民眾	協助民眾區域排水範圍查詢業務	7/16~7/27 每週一~五 上午：09：00—17：00 每時段1人	陳天慈小姐 03-3033602	桃園市桃園區成功路一段32號6樓	1	80	
■例行服務	水務局水利行政科	一般民眾	協助民眾區域排水範圍查詢業務	7/30~8/10 每週一~五 上午：09：00—17：00 每時段1人	陳天慈小姐 03-3033602	桃園市桃園區成功路一段32號6樓	1	80	
■例行服務	水務局水利行政科	一般民眾	協助民眾區域排水範圍查詢業務	8/13~8/24 每週一~五 上午：09：00—17：00 每時段1人	陳天慈小姐 03-3033602	桃園市桃園區成功路一段32號6樓	1	80	
■例行服務	水務局坡地管理科	一般民眾	協助民眾山坡地查詢業務	7/2~7/13 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段1人	蘇子涵小姐 03-3033605	桃園市桃園區成功路一段32號6樓	1	30	
■例行服務	水務局坡地管理科	一般民眾	協助民眾山坡地查詢業務	7/16~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段1人	蘇子涵小姐 03-3033605	桃園市桃園區成功路一段32號6樓	1	30	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市桃園區戶政事務所	一般民眾	協助引導民眾洽公	7/2~8/30 每週一~五 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 每週六 上午：09：00—12：00 每時段2人	王麗卿小姐 3608880#329	桃園市桃園區國豐三街123號	104	384	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市平鎮區戶政事務所	一般民眾	主動引導洽公、協助發給書表、其他服務及行政庶務協助事項	7/2~8/29 每週一~五 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段1~2人	宋狄武先生 4580112#202	桃園市平鎮區德育路242號	15	360	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市大溪區戶政事務所	一般民眾	1. 引導洽公民眾抽號碼牌，並協助治受理櫃台。 2. 協助身心障礙人士、老弱婦孺或行動不便者申辦案件。 3. 協助政令宣導代發文宣等資料。	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00 每時段1人	詹慧嫻小姐 3883184#36	桃園市大溪區康莊路181號4樓	68	258	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市龍潭區戶政事務所	一般民眾及協助本所人員宣導資料整理	協助引導民眾、填寫問卷、文宣資料及環境整理	6/30~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：14：00—17：00 每時段1人	張國良先生 4792394#205	桃園市龍潭區中興路700號	86	258	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市大園區戶政事務所	本所業務承辦人、洽公民眾	檔案室整理、協助人口統計掃描、服務台引導	6/30~8/29 每週一~五 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段1人	張溶珊小姐 3862474#213	桃園市大園區中山北路162號	86	344	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	孔廟忠烈祠聯合管理所	一般民眾	1. 服務民眾引導資訊、問卷發放。 2. 研習班教室內環境整理。 3. 協助研習班講師授課，發放講義、回收教學用品等行政庶務。 4. 其他孔廟相關業務。	7/7~8/25 每週六 上午：09：00—12：00 每時段2人	趙品蓉小姐 3325215	桃園市桃園區公園路42號	16	48	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市桃園地政事務所	一般民眾	1. 協助操作影印機 2. 指引民眾	7月2日至8月28日 每週一~五 上午09：00—12：00 下午14：00—17：00 每時段1人	陳惠君 3695588分機410	桃園市桃園區國豐三街123號 3樓	84	252	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市中壢地政事務所	一般民眾	1. 協助檔案整理 2. 資料掃描建檔 3. 其他支援性質之服務事項	7月2日至8月24日 每週一～五 上午08：00-12：00 下午13：00-17：00 每時段4人	傅云柔 4917647分機412 古佳鶯4917647分機415	桃園市中壢區中央西路二段30號3、4、5樓	320	1280	
☐ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市大溪地政事務所								不提出

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市楊梅地政事務所	一般民眾	1. 民眾休息區政令宣導、書報雜誌等之整理 2. 協助、維持服務區環境佈置之整潔 3. 各課室檔案倉庫整理 4. 配合地政法令宣導、下鄉換狀活動 5. 其他有關本所為民服務事項之協助與引導	7月2日至8月29日 每週一～五 上午09：00-12：00 下午13：00-16：00 每時段5人	陳依柔 4783115分機404	桃園市楊梅區校前路411號	430	1290	
---	------------	------	--	---	---------------------	---------------	-----	------	--

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市蘆竹地政事務所	一般民眾	1. 引導服務 2. 環境清潔 3. 協助發放問卷及地政業務宣導相關文宣 4. 其他支援性質之服務事項	7月2日至8月29日 每週一～五 上午09：00-12：00 下午13：00-16：00 每時段1-2人	梁佩樺 3525337分機405	桃園市蘆竹區長安路二段236號1~3樓	40	120	1. 需於登記時段內準時到達，不遲到早退。 2. 如於從事志願服務學習期間未能克盡職守，將中止原本已登記可從事志願服務學習。 3. 從事志願服務學
☒ 例行服務 ☒ 活動支援	桃園市八德地政事務所	一般民眾	1. 引導服務 2. 環境清潔 3. 文書庶務 4. 其他支援性質之服務事項	7月2日至8月24日 每週一～五 上午08：00-12：00 每時段2-3人	蔡玉敏 3667478 分機205 何錫森3667478分機208	桃園市八德區重慶路146號	120	480	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市平鎮地政事務所	一般民眾	1. 服務引導 2. 檔案整理	7月9日至7月13日 每週一~五 上午08:00-12:00 每時段4人	莊雅竹 4570461分機305	桃園市平鎮區環南路二段276號	16	64	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市龜山地政事務所	一般民眾	1. 協助引導民眾洽公 2. 幫忙整理檔案文件	7月2日至8月29日 每週一~五 上午09:00-12:00 下午14:00-17:00 每時段1人	陳皓璋 3596480分機135	桃園市龜山區自強南路105號2樓	86	258	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	原民局中壢區原住民族集會所	一般民眾	民眾接待及詢問服務	7/3~7/14 每週一~五 上午 09:00-12:00 每時段5人	呂仁傑先生 03-3322101分機6684	桃園市中壢區元生二街126號	50	150	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	原民局八德區原住民族集會所	一般民眾	民眾接待及詢問服務	7/3~7/14 每週一~五 上午 09:00-12:00 每時段5人	呂仁傑先生 03-3322101分機6684	桃園市八德區介壽路2段583巷14號	50	150	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	原民局龜山區原住民族集會所	一般民眾	民眾接待及詢問服務	7/3~7/14 每週一~五 上午 09:00-12:00 每時段5人	呂仁傑先生 03-3322101分機6684	桃園市龜山區文化七路118巷9號	50	150	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	原民局原住民族文化會館	一般民眾	民眾接待及詢問服務	6/30~8/29 每週二~日 上午 09:00-12:00 下午 13:00-16:00 每時段5人	高淑珍小姐 簡曉婷小姐 03-3895039	桃園市大溪區員林路一段29巷101號	300	1800	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第一大隊中路分隊	一般民眾	協助環境整理	6/30~8/29 每週一~日 上午：09：00—11：00 下午：14：00—16：00 每時段3人	丁振育先生 03-3441714	桃園市桃園區國豐六街96號	366	244	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第一大隊大林分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30~8/29 每週一~六 上午：09：00—12：00 下午：14：00—17：00 每時段2-3人	陳美惠 03-3612240	桃園市桃園區樹仁二街39號	160	480	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第一大隊茄苳分隊	一般民眾	協助環境整理	7/2~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段4人	饒培民先生 03-3779440	桃園市八德區茄苳路950號	172	129	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第一大隊龜山分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	7/3~8/29 每日 上午：09：00—12：00 每時段最多3人	陳廷凱先生 03-3299674	桃園市龜山區萬壽路二段639號	174	522	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第一大隊坪頂分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30~8/29 期間 平日 整日：09：00—12：00 ； 14:00-17:00 每時段3人	坪頂分隊值班人員 033280309	桃園市龜山區復興三路80號	300	600	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第一大隊迴龍分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30~8/29 每週六、日 上午：09：00—12：00 每時段2人	林維哲先生 02-82091576	桃園市龜山區萬壽路一段42號	36	108	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第一大隊大有分隊	一般民眾	協助環境整理	7/2~7/13 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	陳立弦先生 03-3167112	桃園市民有十街88號	20	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第二大隊龍岡分隊	國小國中	協助環境整理、政令宣導等	6/30~8/29 每週六~日 上午：09：00—12：00 每時段4人	龍岡分隊 03-4601418	桃園市中壢區龍岡路754號	72	288	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第二大隊富岡分隊	國小國中	協助環境整理等	6/30~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：14：00—17：00 每時段2人	張先生 03-2821184	桃園市楊梅區員德路20號	20	60	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第二大隊埔心分隊	國小國中	協助環境整理、政令宣導等	6/30-8/29: 上午：09：00－12：00 每時段限5人內	陳秋豪 0905298311	桃園市楊梅區五守街150號	310	930	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第二大隊新屋分隊	國小國中	協助環境整理	6/30～8/29 每週一～日 上午：08：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段4人	林靖荃先生 陳耕慶先生 03-4772509 03-4777270	桃園市新屋區中華路436號	488	1708	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第二大隊楊梅分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30～8/29 每週一～日 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段6人	楊梅分隊- 隊員張照陽 03-478- 4799	桃園市楊梅區新農街245巷20號	732	2196	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第二大隊青埔分隊	國小國中	協助環境整理、政令宣導等	7/1～8/29 每週一～五 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段3人	馬振瑋先生 03-4532910	桃園市中壢區青埔路一段69號	240	240	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第三大隊大竹分隊	一般民眾	消防宣導活動小助手、宣導品及文書整理、消防車輛擦拭及清潔、廳舍及四周環境整理	6/30～8/29 每週一～日 上午08:00-11:00 下午14:00-17:00 每時段2人	03-3137935 值班人員	桃園市蘆竹區上興路188號	240	360	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第三大隊草漯分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30～8/29 每週一～日 上午：08：00－12：00 下午：13：00－17：00 每時段6人	王怡鈞先生 03-4830924	桃園市觀音區工業五路1號	732	5856	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第三大隊新坡分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30～8/29 每週一～日 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段4人	03- 4981454值 班人員	桃園市觀音區中山路二段670號	488	1464	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第三大隊山腳分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	7/1~8/29 每週一~日 上午：09：00—12：00 上午：14：00—17：00 每時段10人	值班人員 03-3249250	桃園市蘆竹區山外路119號	1200	7200	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第三大隊蘆竹分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30~8/29 每週一~日 上午：09：00—12：00 下午：14：00—17：00 每時段4人	03-3225344 江宜倫	桃園市蘆竹區錦溪路119號	488	1464	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第三大隊大園分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導	7/2~7/31 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段5人	大園分隊值班台 03-3862332	桃園市大園區和平二街5號	110	220	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第三大隊竹圍分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導	7/2~8/29每週一~五 上午：09：00—12：00 下午14：00—17：00 每時段3人	竹圍分隊值班台 03-3937029	桃園市大園區竹圍里海方厝33-23號	354	2124	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第四大隊大溪分隊	一般民眾	協助防火宣傳活動，環境廳舍及車輛器材整理	6/30~8/29 每週一~日 上午：09：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段5人	李○螢小姐 03-3882341	桃園市大溪區月眉里15鄰月眉100號	210	1470	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第四大隊平鎮分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	06/30~08/29每周一~日 上午：09：00—12：00 每時段2人	值班台 03-4390315	桃園市平鎮區中豐路南勢二段174號	122	244	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第四大隊復旦分隊	一般民眾	協助環境整理	6/30~8/29 每週一~日 上午：09：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段5人	葉國玄先生 03-4947816	桃園市平鎮區復旦路二段133號	610	3050	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第四大隊龍潭分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30~8/29 每週一~日 上午：08：00—12：00 下午：14：00—18：00 每時段4人	洪嘉佑先生 03-4792442	桃園市龍潭區中興路726號	200	800	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	第四大隊高平分隊	一般民眾	協助整理廳舍環境、車輛清潔	6/30-8/29每周六日 上午：08:00-12:00 下午：13:00-17:00 每時段4人	值班台 03-4072661	桃園市龍潭區渴望二路99巷15號	144	576	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	特搜大隊第一搜救救助分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午14:00—1700 每時段5人	李明城先生 03-3339236	桃園市三民路三段26號	430	1290	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	特搜大隊第三搜救救助分隊	一般民眾	協助環境整理、政令宣導等	6/30~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段5人	徐維揚先生 03-3841786	桃園市大園區和平二街18號	215	645	
☒ 例行服務	秘書處文檔科、事務科及政風室	國中生	環境清潔、公文傳遞及繕封。	7/2~8/29 每週一~五 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 以1週為單位，採上午時段或下午時段各3人	黃可玉小姐 03-3322101 轉6608	桃園市桃園區縣府路1號6樓	54人	每天4小時	每時段各提供3人。
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府財政局	本局同仁	資料、檔案整理等	7/3~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段1人	陳文君小姐 03-3322101 分機5528	桃園市桃園區縣府路1號5樓	42	126	
☒ 例行服務	教育局國小教育科	本市國中學生	協助國小教育相關業務	暑假期間 上午：08：00-12：00 每時段1人	嚴敏劍 03-3322101 分機7419	桃園市桃園區縣府路1號14樓	1	35	
☒ 例行服務	教育局幼兒教育科	幼教科同仁	一、協助幼教科信件拆封，包裝。 二、環境清潔。	107.7.1~107.8.29 08：00-17：00	趙先生 03-3322101 分機7588	桃園市桃園區縣府路1號14樓	12	360	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局長期 照護科	一般民眾	協助外籍看 護工申審業 務	7/9~7/13 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	莊小姐 03-3340935 #2301	桃園市桃園區縣府 路55號	2	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局醫事 管理科(醫 管股)	一般民眾	行政庶務協 助，資料整 理及掃描	7/9~7/13 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	林小姐 03-3340935 #2318	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☒ 活動支援	桃園市政府 衛生局健康 促進科	一般民眾	協助婦幼保 健、慢性病 暨癌症防 治、菸害防 制及健康促 進等相關業 務(如公文 裝訂作業、 資料鍵入、 活動場地佈 置等)	7/9~7/13 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	惠小姐 03-3340935 #2503	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局長期 照護科	一般民眾	協助外籍看 護工申審業 務	7/23~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	莊小姐 03-3340935 #2301	桃園市桃園區縣府 路55號	2	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局醫事 管理科(醫 管股)	一般民眾	行政庶務協 助，資料整 理及掃描	7/23~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	林小姐 03-3340935 #2318	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局醫事 管理科(緊 急股)	一般民眾	行政庶務協 助，緊急醫 療資彙整及 建檔	7/23~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	洪小姐 03-3340935 #2323	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局醫事 管理科(品 質股)	一般民眾	行政庶務協助，辦理醫療小管家、醫院督導考核相關業務資料統整及歸檔等事項	7/23~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	林小姐 03-3340935 #2328	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☒ 活動支援	桃園市政府 衛生局健康 促進科	一般民眾	協助婦幼保健、慢性病暨癌症防治、菸害防制及健康促進等相關業務(如公文裝訂作業、資料鍵入、活動場地佈置等)	7/23~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	惠小姐 03-3340935 #2503	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局食品 管理暨檢驗 科	一般民眾	協助辦理107年食安暑期夏令營事宜	7/23~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	呂小姐 03-3340935 #2405	桃園市桃園區縣府 路55號	2	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局秘書 室	一般民眾	協助檔案清查作業、採購案整理歸檔集其他行政作業	7/23~7/27 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	黃小姐 03-3340935 #2005	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局長期 照護科	一般民眾	協助外籍看護工申審業務	8/6~8/10 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	莊小姐 03-3340935 #2301	桃園市桃園區縣府 路55號	2	60	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局醫事 管理科(醫 管股)	一般民眾	行政庶務協 助，資料整 理及掃描	8/6~8/10 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	林小姐 03-3340935 #2318	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局醫事 管理科(緊 急股)	一般民眾	行政庶務協 助，緊急醫 療資彙整及 建檔	8/6~8/10 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	洪小姐 03-3340935 #2323	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局醫事 管理科(品 質股)	一般民眾	行政庶務協 助，辦理醫 療小管家、 醫院督導考 核相關業務 資料統整及 歸檔等事項	8/6~8/10 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	林小姐 03-3340935 #2328	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☒ 活動支援	桃園市政府 衛生局健康 促進科	一般民眾	協助婦幼保 健、慢性病 暨癌症防 治、菸害防 制及健康促 進等相關業 務(如公文 裝訂作業、 資料鍵入、 活動場地佈 置等)	8/6~8/10 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	惠小姐 03-3340935 #2503	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局秘書 室	一般民眾	協助檔案清 查作業、採 購案整理歸 檔集其他行 政作業	8/6~8/10 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	黃小姐 03-3340935 #2005	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	協助外籍看護工申審業務	8/20~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	莊小姐 03-3340935 #2301	桃園市桃園區縣府路55號	2	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局(醫管股)	一般民眾	行政庶務協助，資料整理及掃描	8/20~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	林小姐 03-3340935 #2318	桃園市桃園區縣府路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☒ 活動支援	桃園市政府 衛生局健康促進科	一般民眾	協助婦幼保健、慢性病暨癌症防治、菸害防治及健康促進等相關業務(如公文裝訂作業、資料鍵入、活動場地佈置等)	8/20~8/24 每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00	惠小姐 03-3340935 #2503	桃園市桃園區縣府路55號	1	30	
☒ 例行服務	環境清潔稽查大隊-龜山區中隊	一般民眾	協助資料建置、文書處理	7/2~8/29 每週一~五 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段3人	金佑陵小姐 03-3503877 #20	桃園市龜山區中山街26-1號2F(龜山區中隊)	258	1032	

☐ 例行服務 ☒ 活動支援	桃園市政府 警察局少年 警察隊	環境保護 老人關懷	1. 前往新屋區濱海林蔭大道進行環境保護服務。 2. 前往龍潭區怡德、蘆竹區老人照護中心志工服務。	暑假期間： 1. 日期:107年7月5日(星期四)、107年8月2日(星期四)。 2. 時間:7時50分至17時10分。 3. 活動名稱: 「老人與海，一“騎”關懷」學習勵志營。 4. 名額:本市各公、私立國、高中(職)學生每梯次80名，共計160名。 *9-12時為環境保護； 1340-1640時為老人關懷。	偵查佐 施香如 03-3472007	新屋區濱海林蔭大道、桃園市龍潭區、蘆竹區老人照護中心	共2梯次，計160名。	6	下載報名簡章填寫並經家長同意後，以傳真或親送本局少年警察隊報名。報名表下載網址：桃園市政府警察局全球資訊網 (http://www.tyhp.gov.tw)
---	-----------------------	--------------	--	---	--------------------------	----------------------------	-------------	---	--