

111學年度第1學期期末校務會議資料

壹、會議時間:112年1月18日(星期三) PM 4:00

貳、會議地點:本校2樓視聽室

參、會議主持:李孟憲校長

肆、各處室業務報告:

一、教務處:

(一)、宣導事項:

- 1、本校平板有160台, 請各領域多利用平板, 如導師時間可線上作閱讀、英文單字測驗等, 如有需求請洽資訊組。
- 2、請各領域務必每學期帶學生至專科教室上課, 讓學生了解專科教室位置。
- 3、依本校課程計畫, 國語文領域並無『作文』該課程名稱, 但仍請國語文領域教師利用課堂上指導寫作。
- 4、桃園市試模擬已完成, 麻煩各領域(考科)依試題分析加強學生弱項部分。
- 5、因應未來本土語文及雙語教育, 請老師盡可能參加語言檢定。
- 6、請領域老師若有參加第四群組或外派非專研習的老師能將資料帶回, 並於領域會議時間和領域老師分享,
- 7、目前校內自辦非專研習, 已開童軍、家政、健康等。
- 8、請老師編排教案時能將教育議題, 如交通安全、性別平等納入課程中。
- 9、請老師在段考時須注意下列事項:
 - (1)、監考前不幫他人領取試卷。
 - (2)、監考時不要使用手機。專心注意學生作答。
 - (3)、監考結束, 務必清點答案卡。
 - (4)、務必提早到班級, 等到鐘響及時發放試卷, 不影響學生作答。
- 11、請各領域發揮專業, 評量時的試卷由教師自行命題, 不使用坊間試卷。
- 12、期初複習考命題老師請於放假(寒假, 暑假)前繳交試題至教務處, 避免教師因長假或教師異動無法找到命題老師。

(二)、教學正常化相關

- 1、請非專長授課之教師, 參加配課領域之教學研究會, 並按課程計畫實施。如教育局辦理相關非專長授課科目之增能研習, 請配合參加。
- 2、鼓勵教師對於未具專長之配課科目, 參與該科目進修活動, 並取得第二專長證照。
- 3、各科所搭配之教學用書、習作, 請任課教師務必充分使用並確實進行作業批閱, 批閱後請叮囑學生確實完成並妥善收存, 於第1次段考及第2次段考辦理作業抽查。
- 4、請教師們於教室日誌簽名時, 簽名字或全名, 勿只簽姓氏。

111學年度第1學期期末校務會議資料

- 5、請於課程實施後，填寫課程內容於教室日誌。
- 6、實施影片教學時，影片內容應與課程相關，並請注意影片之版權，切勿做出侵權行為，請勿讓學生整節課觀賞影片，須輔以教學學習單。
- 7、請培養學生良好學習態度，掌握上課學習情形，上課時非經教師允許者，勿讓其睡覺。
- 8、體育課由體育組安排課程、場地、器材，非體育課程時勿讓學生至室外場地活動。其他科別若需室外活動空間實施課程時，應先與體育組協調場地使用。切勿以室外自由活動時間做為課程約定之獎勵。
- 9、課程實施過程中，請留意教學責任，師生切勿分散在不同場地，以維護學生安全。
- 10、請老師可上網本市【智慧共備、學習增倍】教師共同備課平台/學生升學資源平台，增加共備資源。
- 11、請老師務必按照課表上課，落實教學正常化，教室日誌確實填寫上課內容及簽具全名，除教學使用需求外，請不要於上課或監考期間使用3C產品。
- 12、有關成績評量
 - (1)、第2學期第1次領域會議後將排定各領域教師分配之工作，請各次段考命題教師，提早做足準備，確實完成審題工作，並準時繳交段考試題、答案卷。
 - (2)、為落實專業命題及審題機制以及命題迴避原則，以提升教師專業形象並維護學生受教權益，段考審題機制，須由審題教師協助，確認試題無誤後(規劃中填寫審題表及自審表)，由命題教師將試題一併交至教務處。

(三)、教學組：

- 1、已完成觀課、議課、備課教師請將資料送至教學組，書面或電子檔皆可；請各領域召集人彙整尚未進行的教師期程於2月底以前送至教學組公告，包含共同備課教師名單及時間、任教班別等。
- 2、寒假作業採獎勵性質，一律繳交於新明國中Classroom作業區，請導師協助於期初篩選，完成2項以上作業之學生經導師評定為優良者，即可送至教學組敘獎(期初會提供回報單)並於親職教育日當天展示作品。
- 3、期初7、8年級複習考時間為2月21日(二)第1~5節，第6節開始正常上課，範圍為本學期課程內容，科目為國文、英語、數學、社會及自然等。
- 4、期初9年級模擬考時間為2月21日(二)及2月22日(三)第1~4節，下午正常上課，範圍為第1~5冊。
- 5、寒假2月10日(五)為備課日，上午由教務處、下午由輔導室安排研習。
- 6、下學期第1次段考後將舉辦語文競賽，項目預定有演說(國語文)、朗讀(國語文、閩南語及客語)、作文、字音字形及寫字組，請提醒有意願的學生可於假

111學年度第1學期期末校務會議資料

中預作準備，並於下學期以班級為單位報名。

7、桃園市國民中小學教師素養導向優良教學示例評選，請各領域踴躍交件(每校最少1件)：

(1)、送件作品應為本學年度(111.09～112.05)產出之作品。

(2)、送件作品應包含共同備課、觀課、議課完整流程之紀錄。

(3)、送件主題：

以各領域符合核心素養內涵及學習重點之主題為主軸，發展素養導向教學主題式活動完整設計，提升學生學習動機、解決學生迷思概念。

8、桃園市辦理各領域素養導向優良試題甄選，請各領域最少1件，目前已來函通知的領域為數學領域、自然科學領域，其他領域也可預做準備。

(四)、註冊組：

1、2/3(五)前將段考成績完成輸入，每班3至5位文字評語。

2、學產基金、經濟弱勢、清寒原住民助學金，已陸續撥入學生帳戶。

(五)、設備組：

1、請各班的板擦、粉筆、遙控器自行保管，遙控器內的電池若沒電，請更換，避免電解液外漏。

2、請各位導師協助，鼓勵學生參加下學期本校承辦科學教育活動(USR)，日期3/4(六)至3/5(日)，免費參加，供午餐。

(六)、資訊組：

1、請有借用資訊設備的同仁請於1/17(二)前歸還資訊組整理。

2、班級電腦寒假不回收，請導師保持原樣，資訊組將利用寒假時間至各班教室維護班級電腦與觸屏。

3、請尚未完成數位學習(一)、(二)之同仁請儘速完成研習，達成率需100%，目前本校達成率為75.9%與70.7%。(統計對象為校長、編制內之現職教師)，研習資訊會公告於桃園市數位教育網、學校官網與群組。

4、教育局目前有提供windows、office、威力導演旗艦版、非常好色與自然注音等全市授權版，如同仁有需要，可請資訊組協助安裝。

二、學務處：

(一)、訓育組：

1、九年級畢冊編輯會議已於111.12.27召開完畢，請導師們提醒學生務必在三月底前完成。

2、開始進行112學年度九年級戶外教育招標。

3、下學期社團將進行跑班制，請各班導師先思考開立的社團，並於112.02.06前回傳訓育組，以便前置作業，謝謝。

4、結業式(112.01.19)行程如下，請參閱。

111學年度第1學期期末校務會議資料

時 間	流 程	備 註
13:00~13:45(第五節)	考試時間	
13:55~15:10(第六節)	實施大掃除	地點:各班教室及外掃區
15:10~15:35(第七節)	結業式	操場(雨天:活動中心)
15:35	統一放學	

(二)、生教組:

- 1、生教組於2/2(四)、2/3(五), 招募愛校服務志工每日數名, 服務時間自08:30起-11:30止, 核發4小時服務時數或給予銷過。
(改錯銷過需銷次數:警告一次、小過三次、大過六次)請需要銷過或志工時數的學生提早至生教組申請, 申請期限至1/16(一)放學前, 申請表經導師和家長簽名交回後始完成報名
- 2、經由111年10月20號服儀委員會通過, 服裝儀容標準調整如下:

學生服裝儀容規定修正對照表

原條文	修正後條文
1建議頭髮不燙、不染、不削, 或剪成奇怪形狀為原則。 2.建議不塗抹髮油或髮膠, 以保護頭皮健康。 3.建議不留鬚角, 保持整潔清爽。	保持整潔清爽為原則
1.姓名、學號、班號不缺漏, 褲寬側面對摺應有三公分餘裕。	1.名牌不缺漏, 褲寬側面對摺應有餘裕空間。

111學年度第1學期期末校務會議資料

2.上、下學及課堂上衣著整齊，以學校規定之服裝為主。	2.上、下學及課堂上衣著整齊，應穿著校服為主(含體育服及制服)
以不超過指肉為準，不得藏污納垢或彩繪。	以不超過指肉為準，不得藏污納垢、彩繪或塗指甲。
書包內外不亂畫不拆線、割損、塗鴉。	應背學校書包，若空間不足可再加包包。內外不亂畫不拆線、割損、塗鴉。
冬天寒冷時可於制服外加私人衣物及外套，唯仍需穿著制服	冬天寒冷時得於校服內外加穿私人禦寒衣物，唯仍需穿著校服
凡違反服裝儀容規定，將進行輔導	1. <u>學校對於違反服裝儀容規定之學生，得視其情節採取適當且合乎比例原則之輔導或管教措施，並不得加以處罰。</u> 2. <u>前項管教措施，僅限於正向管教措施、口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省。</u>

(三)、體育組：

111學年度第1學期期末校務會議資料

111學年度上學期校隊比賽成果

比 賽 名 稱	項 目	名 次
111年全國青年盃射擊錦標賽	國中男子空氣手槍	1
111年全國青年盃射擊錦標賽	國中男子空氣手槍	3
111年全國青年盃射擊錦標賽	國中女子空氣手槍	2
111年全國青年盃射擊錦標賽	國中男子空氣手槍團體	1
111年全國青年盃射擊錦標賽	國中女子空氣手槍團體	1
111年全國中等學校運動會	國中男子空氣手槍	1
111年全國中等學校運動會	國中女子空氣手槍	1
111年全國中等學校運動會	國中女子空氣手槍團體	1
111年全國中等學校運動會	國中男女混和空氣手槍團體	2
111年全國中等學校運動會	國中男女混和空氣手槍團體	3
111年全國中等學校運動會	國中男子空氣手槍團體	3
111年全國梅花盃射擊錦標賽	國中男子空氣手槍團體	2
111年全國梅花盃射擊錦標賽	國中女子空氣手槍團體	2
111年全國協會盃射擊錦標賽	國中女子空氣手槍	1
111年全國協會盃射擊錦標賽	國中女子空氣手槍團體	1
111年全國協會盃射擊錦標賽	國中男子空氣手槍團體	2
111年全國中正盃射擊錦標賽	國中女子空氣手槍	1
111年全國中正盃射擊錦標賽	國中女子空氣手槍團體	1
111年全國中正盃射擊錦標賽	國中男子空氣手槍團體	3
全國手球錦標賽	U13男子組	2
全國手球錦標賽	U15男子組	6
全國軟式棒球聯賽	青少棒	2
第七屆桃園盃	青少棒	1
台北城市邀請賽	青少棒	
111年台中金龍盃	青少棒	4
111年陽明山盃	青少棒	2
桃園市長盃	青少棒	1
桃園市週末隊賽	青少棒	1

111學年度第1學期期末校務會議資料

(四)、衛生組:

- 1、目前塑膠類回收數量還是偏多，請全校同仁注意：下學期開始*軟塑膠*(宣導單張有說明)與保麗龍需自行帶回處理，對象包含全校教職員工生，最終還是希望大家拋磚引玉從源頭減塑。
- 2、111學年度下學期(2-6月)教職員工午餐訂購表單請有意願訂購午餐的教職同仁於1/19(四)放學前完成填報，以利統計。
<https://reurl.cc/28OkQv> (訂購意願表單)
<https://reurl.cc/85VMvo> ←←教職員工午餐滿意度調查請有訂餐的同仁填寫。



- 3、依據公文來函：有關有機蔬菜供應之菜蟲問題，有機蔬菜送至截切廠內係以大量清水沖洗，有菜蟲生長係屬正常現象，雖盡可能去除菜蟲且因栽種期間不使用農藥，有機蔬菜出現菜蟲機率仍比一般青菜較高，爰請於校內結合課程教學宣導正確有機觀念，教育學生對有機蔬菜友善環境耕作及生態保育概念，加強宣導菜蟲存在的意義，體會農友種植有機蔬菜之辛勞，不浪費食物，使有機概念向下扎根。

請導師指導午餐秩序及要求學生穿著打菜服裝，避免因頭髮掉落而有爭議(部分班級未將頭髮確實塞入網帽內)。

- 4、寒假返校打掃日程，請導師提醒學生務必穿著運動服到校打掃，若無法到校請事先請假並移至下列日期進行補打掃。

日期	1/30(一)	1/31(二)	2/1(三)	2/8(三)	2/9(四)	2/10(五)
班級	802+808	803	804	805	806	807

(五)、健康中心:

- 1、111/08/29教職員工CPR+AED研習共54人參加，消防隊鍾佩利教官擔任講師。
- 2、本學期學生裸視視力不良(單眼小於0.9)共有238人，已做完複檢矯治者有233人，矯治率97.90%。
- 3、111/09/21八年級女生HPV第一劑接種46人由東新診所承辦，尚無發現重大不良反應。
- 4、110/09/27學生BNT疫苗補接種共106人，由懷寧醫院承辦，尚無發現重大不良反應。
- 5、111/09/29新生尿液初檢共117人。
- 6、111/10/06新生尿液複檢6人。
- 7、111/10/14新生健康檢查共116人，初檢異常需複檢人數有63人，仍追蹤中。
- 8、111/11/01教職員健康檢查共62人，由中詳醫院承辦，同仁們若有發現異常

111學年度第1學期期末校務會議資料

請繼續追蹤就診。

9、111/11/03健康檢查補檢共1人。

10、11/11/18流感疫苗接種全校師生共381人接種，由中美醫院承辦，尚無發現重大不良反應。

11、11/12/21教職員工生BNT及莫德納次世代疫苗接種接種者為共222人接種，由懷寧醫院承辦，尚無發現重大不良反應。

12、七年級女生HPV疫苗第一劑及八年級第二劑預計在下學期接種。

13、學期結束，感謝所有同仁及導師協助健康中心各種業務之推行。

三、總務處：

(一)、本學期完成的採購案：

- 1、111學年度棒球隊訓練及參賽器材採購案。
- 2、111年第七屆桃園盃棒球比賽用球採購案。
- 3、111年度高級中等以下學校藝術才能班教學設備補助除濕機採購。
- 4、側門棒球隊宿舍上方「LED字幕機及顯示幕」共同供應契約採購案。
- 5、配合市府「學校午餐採用國產可溯源石斑魚實施計畫」辦理二次冷凍石斑魚共同供應契約採購案。

(二)、本學期已完成的工作：

- 1、111學年度八年級戶外教育【隔宿露營】案。
- 2、111學年度九年級戶外教育活動【畢業旅行】案。
- 3、111學年度學生團體服採購案。
- 4、111學年度學生午餐外訂桶餐案。
- 5、111年度第三及第四季飲水機委外水質檢測案。
- 6、111年度第三及第四季飲水機保養及濾心更換案。
- 7、111年度校園機電每月定期巡迴案。
- 8、111年度建築物消防設備修繕。
- 9、111年度校園電力系統改善-校園能源管理系統(EMS)建置案。
- 10、111年度校園屋頂設置太陽能光電系統。
- 11、111年度化糞池污物定期清理案。
- 12、111年度校園排水清溝工程案。

(三)、寒假執行工作：

- 1、111年9月18日地震災害學校復建工程-圍牆整修工程。
- 2、校園飲水機新增及汰換共計16台採購案。
- 3、校園開放夜間照明設備工程案。
- 4、射擊室網路監控系統工程案。

(四)、未來重點工作：

111學年度第1學期期末校務會議資料

- 1、信義樓老舊廁所改善規劃工程案。
- 2、教室鋁門汰換改善工程案。
- 3、活動中心兩側及忠孝樓校舍防水隔熱工程案。
- 4、校園教學廣播系統改善工程案。
- 5、運動操場及周邊設施整建工程案。

(五)、敬請配合事項：

- 1、結業當日請確實關電器(燈、電扇、冷氣)拔插頭關(鎖)窗門。
- 2、請確實檢查班級負責之所有公物加強班級課桌椅維護。
- 3、落實節能減碳計畫，用電量、用水量以負成長為原則。

四、輔導室

(一)、本學期執行事項：

1、學生活動：

序號	活動名稱	辦理場次	服務/參與人數
1	高風險/高關懷個案輔導	----	40
2	性別平等教育宣導(影片宣導)	1	442
3	生命平等教育宣導(影片宣導)	1	442
4	中輟生追蹤與復學輔導	----	2
5	親師座談會	1	126
6	大智慧過生活-親師生共讀	2	第一次抽查：95 (敘獎者) 第二次抽查：124
7	弱勢學生寒冬送暖等補助	----	27
8	信福傳情~愛的明信片活動	1	157
9	測驗(七上各班、職涯性向八上各班、情境式職涯九上各班)	3	439
10	生涯輔導、適性入學講座	2	189
11	生涯海報比賽	1	30
12	七、八年級聯合實習音樂會	1	全校師生

2、教師研習：

111學年度第1學期期末校務會議資料

序號	活動名稱	辦理場次/日期	參與人數
1	兒少保護暨家暴防治宣導	1(111/09/06)	62
2	家庭教育線上研習	1(111/09/16)	49
3	生命/性平暨家庭教育知能研習	1(112/02/10)	尚待辦理中
4	生涯手冊線上研習	1(111/11/14)	28
5	技職教育研習	1(111/11/30)	8
6	特教知能研習	1(111/10/19)	69

3.課程:

序號	活動名稱	辦理場次	參與人次
1	八年級新住民子女小團體課程(我的成長手札)	10	30
2	八年級得勝者課程(原諒練習簿)	6	282
3	七年級得勝者課程(問題處理、自殺防治)	6	558
4	七年級高關懷團體社會技巧彈性課程	3	預定2/08、2/09、3/04辦理
5	九年級均質化實作課程(協辦學校-永平工商)	6	147
6	八年級職群探索(協辦學校--永平工商)	1	129
7	七年級師生共讀	2	232
8	八年級師生共讀	2	306

五、人事室

- (一)、教師欲申請在職進修學位，請分別於報考前(檢附簡章)及錄取後(檢附錄取通知)填寫申請表，期間或有休學、復學等異動，亦請檢相關資料送本室備查，未經學校同意進修者不得依教師待遇條例規定辦理改敘。

111學年度第1學期期末校務會議資料

利用部分辦公時間進修之教師，每人每週公假一日或兩個半日，時數最高以八小時為限，但教學須親授、業務須自理，且不得再以其他假別從事進修活動，公餘進修亦同。

取得較高學歷改敘案，請於取得畢業證書後隨即辦理，自申請人檢具畢業證書及歷年成績單後始可提出申請，並於相關附件備齊後進行審查，自申請之日生效，相關附件於申請次日起1週內補齊。

六、會計室

「各機關員工向機關申請支付款項，應本誠信原則對所提出之支出憑證支付事實真實性負責，如有不實應負相關責任」。同仁申請差旅費、鐘點費、加班費及採購案件憑證……等，均請依規定核實報支。

七、提案討論：

提案一

*提案單位:學務處

*案由:112學年度以及往後戶外教育活動(露營)是否兩屆合併舉辦？

*說明:

- 1、本校因學生人數逐年減少，未來112學年度預估參加人數為90人(702~706)，參加人數將影響報名費用，費用提高或許會再影響學生參加意願。班級及學生人數也影響活動進行的豐富性及趣味性。
- 2、建議往後七、八年級合併參加露營活動(九年級畢旅不跨屆辦理)兩年辦理一次，時間改為下學期舉行。

*決議:

提案二

*提案單位:學務處

*案由:表決本校新版學生作息時間表

*說明:請見附件(版本一及版本二)

*決議:

111學年度第1學期期末校務會議資料

版本一

新明國中學生作息時間表

- (1) 學生登記進校遲到時間延後至07：45分。
- (2) 學校作息時間依規定自07：45分開始排定活動。
- (3) 早晨環境整理時間調整自08：05分起至08：20分
- (4) 同學做好個人時間管理，按時到校上課，勿在外遊蕩。

時 間	活 動 內 容	備 註
07:20—07:45	到校時間	
07:45—08:00	環境整理	
08:00—08:15	晨光時間	
08:15—08:20	晨光時間下課	
08:20—09:05	第一節	
09:05—09:15	第一節下課	
09:15—10:00	第二節	
10:00—10:10	第二節下課	
10:10—10:55	第三節	
10:55—11:05	第三節下課	
11:05—11:50	第四節	
11:50—12:15	午餐	
12:15—12:30	潔牙時間/環境整理	
12:30—13:00	午休	
13:00—13:05	下課時間	(五分鐘)
13:05—13:50	第五節	
13:50—14:00	第五節下課	
14:00—14:45	第六節	
14:45—14:55	第六節下課	
14:55—15:40	第七節	
15:40—15:50	第七節下課	
15:50—16:35	第八節	
16:35—16:45	第八節下課	

111學年度第1學期期末校務會議資料

版本二

新明國中學生作息時間表

- (1) 學生登記進校遲到時間延後至07：45分。
- (2) 學校作息時間依規定自07：45分開始排定活動。
- (3) 早晨環境整理時間調整自08：05分起至08：20分
- (4) 同學做好個人時間管理，按時到校上課，勿在外遊蕩。

時 間	活 動 內 容	備 註
07:20—07:45	到校時間	
07:45—08:00	環境整理	
08:00—08:15	晨光時間	
08:15—08:20	晨光時間下課	
08:20—09:05	第一節	
09:05—09:15	第一節下課	
09:15—10:00	第二節	
10:00—10:10	第二節下課	
10:10—10:55	第三節	
10:55—11:05	第三節下課	
11:05—11:50	第四節	
11:50—12:15	午餐	
12:15—12:30	潔牙時間/環境整潔	
12:30—13:00	午休	
13:00—13:10	下課時間	
13:10—13:55	第五節	
13:55—14:05	第五節 第五節下課	
14:05—14:50	第六節	
14:50—15:00	第六節下課	
15:00—15:45	第七節	
15:45—15:50	第七節下課	(5分鐘)
15:50—16:35	第八節	
16:35—16:45	第八節下課	